提出書類

 様式－１　　工事変更指示書

 様式－２　　工事打合簿

 様式－３　　工事等材料確認願

 様式－４　　工事材料検査願

 様式－５　　工事材料使用届

 様式－６　　工事施工立会（検査）願

 様式－７　　残存物件調書

 様式－８　　工事災害通知書

 様式－９　　スライド請求書

 様式－10　　スライド額見積書

 様式－10-1　同意書

 様式－11　　工期変更協議書

 様式－12　　工期延長請求書

 様式－13　　年度出来高計画書

 様式－14　　年度出来高修正計画書

 様式－15　　工事出来形部分検査願

 様式－16　　工事しゅん功・一部しゅん功届

 様式－17　　部分使用同意書

 様式－18　　工事中事故報告書

 様式－19　　工程表（１）

 様式－20　　工程表（２）

 様式－21　　技術者台帳

 様式－22　　創意工夫・社会性等に関する実施状況

 様式－23　　創意工夫・社会性等に関する実施状況(説明資料)

 様式－24　　受領書

 様式－25　　返還書

 様式－26　　ＶＥ提案

　　　　　様式－27　　再資源化完了報告書

　　　　　様式－28　　基準管理試験報告書

　　　　　様式－29　　落下防止装置の設置記録

　※提出書類の様式は、ＪＩＳ Ａ列とする。

【印紙税の課税対象となる書類については、関係法令を遵守の上、提出するものとする。】

様式第１号

工事変更指示書

№

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 工事名 |  | 契約番号 |  |
|  |  |  | 指示年月日　令和　　年　　月　　日 |  |
|  | 受注者 |  |  | 監督員 |  |
|  | 殿 |  | 指示者 | 印 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 標記工事について、下記のとおり契約書類の変更を指示する。なお、本件は別途変更契約書を締結する。 |
| 〔変更内容〕１．変更の概要 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ２．数量の増減（概算） |
|  | 項目番号 | 項目 | 単位 | 増減数量 | 摘要 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  | 上記による工期変更協議の対象の有無 | 有　・　無（変更日数の協議開始日　 年　 月 　日） |
|  | 上記変更工事の工事変更指示書を、受領しました。 |  |
|  | （年月日）　　　　令和　　年　　月　　日 |  |
|  | （受注者名）　　　　　現場代理人 印 |  |
| （注１）電子メールによる伝達とする。（注２）電子メールの場合、受理者は受領欄に署名、捺印したうえで、発議者に電子メールで返送のうえ、保管するものとする。 |

様式第２号

工事打合簿

工事名）

№

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 発議者 | □発注者　□受注者 | 発議年月日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 発議事項 | □指示　　□協議　　□通知　　□報告　　□その他（　　　） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 処理・回答 | □発注者□受注者 | 上記について受領します。［　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　］令和　　年　　月　　日　　 |
|  |  |  |  |  |  |
| 監督員 | 主任補助監督員 |  |  | 現場代理人 |
| 印 | 印 |  |  | 印 |

（注１）別途様式が定められているものについては、その定めによるものとする。

（注２）電子メールによる伝達とする。

（注３）受理者は処理・回答欄に記載及び押印したうえで、発議者に電子メールで返送の

うえ、保管するものとする。様式第３号

　　　 　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事等材料確認願

（工事名）

　　　　標記について、下記のとおり工事材料を使用したいので、御確認下さいますよう、お願いいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 製造元 | 品質規格 | 使用概算数　　量 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　上記工事の工事材料を確認したので通知する。

　（年月日）　　　令和　　年　　月　　日

　　　 　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（注）２枚複写とし、高速道路会社、受注者各１部を保管する。

　（備考）１．使用箇所について、特に必要がある場合は備考欄に記入する。

　　　　　２．上記材料の確認にあたり、指示事項等あれば備考欄に記入する。

様式第４号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事材料検査願

（工事名）

　　　　標記工事について、下記の工事材料を検査方お願いいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 製造元 | 品質規格 | 数量 | 検査希望日時 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

　上記の検査結果は以下のとおりです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 検査実施者の確認 | 品名 | 材料の合否 | 記事 |
|  |  | 合　・　否 |  |
|  |  | 合　・　否 |  |
|  |  | 合　・　否 |  |
|  |  | 合　・　否 |  |
|  |  | 合　・　否 |  |

（注）２枚複写とし、高速道路会社、受注者各１部を保管する。

様式第５号

　　　 　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事材料使用届

（工事名）

　　　　標記について、下記のとおり材料を使用しますので、お届けいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 製造元 | 品質規格 | 使用概算数　　量 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

様式第６号　　　　　　　　　　　　（正）

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事施工立会（検査）願

（工事名）

　　　　標記工事について、下記の工事施工状況を立会（検査）方お願いいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工種 | 施工場所 | 立会（検査）希望日時 |
|  |  |  |
|  |  |  |

上記の立会い（検査）結果は以下のとおりです。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 立会（検査）実施者の確認 | 施工の合否 | 記事 |
|  | 合・否 |  |
|  | 合・否 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（注）正副２枚複写とする。

様式第６号　　　　　　　　　　　　（副）

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事施工立会（検査）願

（工事名）

　　　　標記工事について、下記の工事施工状況を立会（検査）方お願いいたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工種 | 施工場所 | 立会（検査）希望日時 |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 主任補助監督員 | 補助監督員 |
|  |  |

上記の立会い（検査）結果は以下のとおりです。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 立会（検査）実施者の確認 | 施工の合否 | 記事 |
|  | 合・否 |  |
|  | 合・否 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（注）正副２枚複写とする。

様式第７号

　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

残存物件調書

（工事名）

　　　　標記について、下記のとおり報告します。

１．工事場所

　　　２．発生（受領）年月日

　　　３．原因名及び原因発生年月日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 品名 | 材質 | 概算数量 |
| （規格等） | 本数、ｍ | ｋｇ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

　　（注）１．発生年月日は、工事を施行した日付を記入する。

　　　　　２．原因別に一葉ずつ作成する。

様式第８号

工事災害通知書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

（工事名）

|  |  |
| --- | --- |
| 件名 |  |
| 発生年月日 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 連続雨量 | 　　　　mm（　　月　　日　　時　～　　月　　日　　時） |
| 24時間雨量 | mm | 1時間雨量 | mm | 最大風速 | m/s |
| その他 | （河川の洪水による災害の場合、洪水位、洪水流量、洪水継続時間等記入） |
| 災害内容 |  |
| 番号 | 測点 | 災害内容 | 概算数量 | 概算損害額 | 摘要 |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |
| １０ |  |  |  |  |  |
| １１ |  |  |  |  |  |
| １２ |  |  |  |  |  |
| １３ |  |  |  |  |  |
| １４ |  |  |  |  |  |
| １５ |  |  |  |  |  |
| １６ |  |  |  |  |  |
| １７ |  |  |  |  |  |
| １８ |  |  |  |  |  |
| １９ |  |  |  |  |  |
|  |  | 合計 |  |  |  |
| 添付書類 | （位置図）、（写真）出来れば災害前と対比したものとする。 |
| （数量算出内訳） |

様式第９号

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

（受注者　　 　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　 　　　　　　殿）　　　　　　　　会社名

　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　（東日本高速道路株式会社

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　支社長（所長）　　　　　　　印）

スライド請求書

（工事名）

　　　　標記工事について、工事請負契約書第２５条第１項から第４項及び○○工事共通仕様書１－３３の規定に基づき請負代金額の変更を請求します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

　１．契約締結日 ：　令和　　年　　月　　日

　２．工期　　　 ：　自）令和　　年　　月　　日

　 　　　　　 　　至）令和　　年　　月　　日

　３．請負代金額 ：　￥　　　　　　　　円

　４．スライド額 ：　積算数量が確定後、協議する。

（注）（　　）内は、東日本高速道路会社から請求の場合を示す。

様式第１０号

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

スライド額見積書

（工事名）

　　　標記工事について、スライド額見積方通知書（令和　年　月　日付け）に基づき下記のとおり見積します。

記

１．契約締結日　：　令和　　年　　月　　日

２．工期　　　　：　自）令和　　年　　月　　日

　 　　　　　 　　至）令和　　年　　月　　日

　３．請負代金額　：　￥　　　　　　　　円

４．適用基準日　：　第１回目　令和　　年　　月　　日

　 　　　　　　 　　第２回目　令和　　年　　月　　日

５．適用基準日における出来高及び金額

　 　　　　　　　：　第１回目　出来高　　％　金額 ￥　　　　　　　　円

　 　　　　　　 　　第２回目　出来高　　％　金額 ￥　　　　　　　　円

６．スライド額 ：　￥　　　　　　　　円

様式第１０－１号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

○ ○注）同 意 書

　　（工事名）

 　令和　　年　　月　　日付け　　号で協議のありました新単価注）（変更単価変更単価、諸経費、工事の一時中止に伴う増加費用の負担額、スライド額、不可抗力による損害額、工期の変更日数）については同意致します。

以 上

注）協議のあった内容を記載すること。

様式第１１号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工期変更協議書

　　（工事名）

　　　　令和　　年　　月　　日付け　　　号をもって御通知のあった標記について、下記のとおり協議いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

　１．当初工期　　令和　　年　　月　　日　から

　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　まで

　２．延長工期　　令和　　年　　月　　日　まで（延長日数　　日）

（注）変更工程表を添付すること。

様式第１２号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工期延長請求書

　　（工事名）

　　　　標記について、工事請負契約書第２１号の規定に基づき、下記のとおり工期の延長を請求いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

　１．当初工期　　令和　　年　　月　　日　から

　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　まで

　２．延長工期　　令和　　年　　月　　日　まで（延長日数　　日）

　３．延長理由

　（注）変更工程表を添付すること。

様式第１３号

　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

年度出来高計画書

　　（工事名）

標記工事の年度出来高計画書を下記のとおり作成しましたので、提出いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記

　年度出来高予定額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度区分 | 年度出来高予定額 | 累計出来高予定額 |
| 令和　　　　年度 |  |  |
| 令和　　　　年度 |  |  |
| 計 |  |  |

（注）月ごとの出来高計画を添付すること。

様式第１４号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

年度出来高修正計画書

　　（工事名）

標記工事の年度出来高修正計画書を下記のとおり作成しましたので、提出いたします。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年度区分 | 修正前出来高予定額 | 前年度出来高に基づき修正された出来高予定額 |
| 令和　　　　年度 |  |  |
| 令和　　　　年度 |  |  |
| 計 |  |  |

　　　（注）月ごとの出来高計画を添付すること。

様式第１５号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

工事出来形部分（第　回）検査願

　　（工事名）

　　　　標記について工事出来形部分（第　　回）払いを請求いたしたいので、検査をお願いいたします。

様式第１６号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

工事しゅん功・一部しゅん功届

　　（工事名）

　　（一部しゅん功部分）

標記工事を完成しましたので、お届けいたします。

様式第１７号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

部分使用同意書

　　（工事名）

　　　　令和　　年　　月　　日付け　　　号で協議のありました標記工事の部分使用につきましては同意いたします。

様式第１８号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

工事中事故報告書

　　（工事名）

標記工事について、下記のとおり事故が発生しましたので報告します。

記

|  |
| --- |
| １．発注（報告）機関 支社 事務所 （立会者） ２．工事名 ３．発生日時 令和 年 月 日（ 曜日）午前・後 時 分頃（天候 ） ４．発生場所 （地先，ＩＣ間，測点など） ５．工事の概要 （１）受注者 （契約者所在地） （２）発注区分　 本社， 支社， 事務所（ＪＶの型） 甲，乙（工種） （３）工期　　令和 　 年　 月　 日から令和　 年　 月 　 日まで（進捗率　　 ％） （４）請 負 金 額 　　　　　　　　　　　　　円　　（５）無事故無災害延べ労働時間　　　　　　　　　　　　　時間６．事故の状況  ７．被災状況（公衆損害事故については，その第一原因者についても記入すること。） |
| 公衆，作業員などの区別 | （ふりがな）氏 名 | 性別年齢 | 職種経歴 | 当現場 の経歴 | 被災者の住所 | 負傷程度 | その他の損害 |
|  |  |  | ○工 |  | 所属業者名（本社所在地）元請との関係 |  |  |
| （物損状況）  ８．事故に対する所見（原因考察，警察・労基署の所見など）  ９．事故発生後の処置 （被災者） （工事現場） １０．取材及び報道   |
| （本工事の本件までの事故状況） 件，うち死亡 件，負傷 件，物損その他 件  |

※添付書類（位置図、状況図、写真等）

様式第１９号

様式－19

工　程　表

工事名

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 　　　　　　　　　　　令和　　　　　　年 | 備　考 |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式第２０号

様式－20

工　程　表

　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　工事名

　会社名　　　　　　　　　　　　　　　　　工事箇所（自）

　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（至）

（代理人）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 数量 | 令和　　　年 | 令和　　　年 | 摘要 |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式第２１号

様式－21

技術者台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 元請会社名 |  |  |  | 会社名 |  |  | 会社名 |  |  | 会社名 |  |  | 会社名 |  |
| 監理技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  |
| 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  |
| （写真添付） | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 |
| （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 元請会社名 |  | 会社名 |  | 会社名 |  | 会社名 |  | 会社名 |  |
| 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  |
| 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  |
| （写真添付） | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 |
| （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 元請会社名 |  |  | 会社名 |  | 会社名 |  | 会社名 |  | 会社名 |  |
| 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  | 主任技術者 |  |
| 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  | 生年月日 |  |
| （写真添付） | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 | 専任・非専任 |
| （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） | （写真添付） |
|  |  |  |  |

注意事項　　①　添付する写真は、縦3ｃｍ、横2.5ｃｍ程度の大きさとし、顔が判別できるものとする。

②　本様式は、２部作成するものとする。ただし、カラーコピー若しくはデジタルカメラ写真を印刷したものを提出してもよい。

様式第２２号

創意工夫・社会性等に関する実施状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工 事 名 |  | 受注者名 |  |
| 項 　 目 | 評価内容 | 実施内容 |
| □創意工夫自ら立案実施した創意工夫や技術力 | □施工 | ・施工に伴う危惧、工具、装置等の工夫・コンクリート二次製品等の代替材の利用・施工方法の工夫、施工環境の改善・仮設備計画の工夫・施工管理の工夫・ＩＣＴ（情報通信技術）の活用等 |
| □品質 | ・土工、設備、電気の品質向上の工夫・コンクリートの材料、打設、養生の工夫・鉄筋、コンクリート二次製品等使用材料の工夫・配筋、溶接作業等の工夫等 |
| □安全衛生 | ・安全教育・講習会・パトロール等の工夫・仮設備の工夫・作業環境の改善・交通事故防止の工夫・環境保全の工夫 |
| □社会性等地域社会や住民の対する貢献 | □地域への貢献等 | ・周辺環境への配慮・現場環境の周辺地域への調和・地域住民とのコミュニケーション・地域生活に密着した貢献活動等の実施・災害時など地域への支援・行政などによる救援活動への協力・任意の使用範囲におけるコンクリートへの混合セメントの使用（使用可能数量において、50％以上使用した場合）・国土交通省による認定を受けた低炭素型建設機械　の使用等 |

１．該当する項目の□にﾚマーク記入。

２．具体的内容の説明として、写真・ポンチ絵等を説明資料に整理する。

様式第２３号

創意工夫・社会性等に関する実施状況（説明資料）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工 事 名 |  | ／ |
| 項 目 |  | 評 価 内 容 |  |
| 提 案 内 容 |  |
| （説 明） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| （添付図） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

説明資料は簡潔に作成するものとし、必要に応じて別葉とする。

様式第２４号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

受　領　書

下記のとおり受領いたしました。

記

１．材料名

２．数量

３．形状、寸法、規格

４．その他

様式第２５号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

返　還　書

下記のとおり返還いたします。

１．品名

２．数量

３．形状、寸法、規格

４．貸与年月日

５．その他

上記については受領いたしました。

東日本高速道路株式会社　　　支社（事務所）

支社長（所長）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（注）　２部提出させ、１部受注者に返還する。

様式第２６号

提出日：令和　　年　　月　　日

Ｖ　Ｅ　提　案　書

東日本高速道路株式会社　支社（事務所）

支社長（所長）　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　印

共通仕様書１－６２「ＶＥ提案に関する事項」に基づき、ＶＥ提案書を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 工事件名：契約番号：工期開始の日： | 連絡者氏名：℡： FAX： |
| ＶＥ提案の概要 |
| 番号 | 項目内容 | 概算低減額：千円 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 概算低減額合計 |  |
| ＶＥ提案の詳細（１）設計図書に定める内容と提案事項との対比及び提案理由（様式第26－1号）（２）品質保証の証明（様式第26－1号）（３）ＶＥ提案の実施方法に関する事項（様式第26－1号）（４）ＶＥ提案による概算低減額及び算出根拠（様式第26－2号）（５）関連工事との関係（様式第26－3号）（６）工業所有権を含むＶＥ提案である場合、その取扱いに関する事項（様式第26－3号）（７）その他ＶＥ提案が採用された場合に留意すべき事項（様式第26－3号）（８）その他詳細資料及び図面 |

様式第２６－１号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 項目内容 |  |

|  |
| --- |
| （１）設計図書に定める内容とＶＥ提案の内容の対比 |
| ［現状］････略図等 | ［提案］････略図等 |
|  |
| （２）提案理由 |
|  |
| （３）品質保証の証明（品質保証書の添付等） |
|  |
| （４）ＶＥ提案の実施方法（材料仕様、施工要領、工程等を記入） |

様式第２６－２号

様式－26-2

ＶＥ提案による概算低減額及び算出根拠

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 項目内容 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ［現状］ | 単位：千円 | ［提案］ | 単位：千円 |
| 名称及び品質・寸法 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 | 名称及び品質・寸法 | 数量 | 単位 | 単価 | 金額 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

様式第２６－３号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 |  | 項目内容 |  |

|  |
| --- |
| （１）関連工事との関係 |
|  |
| （２）工業所有権を含むＶＥ提案である場合、その取扱いに関する事項 |
|  |
| （３）ＶＥ提案が採用された場合に留意すべき事項 |

様式第２７号

 　令和　　年　　月　　日

監督員

　　　　　　　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受注者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現場代理人　　　　　　　　　　　印

再資源化完了報告書

（工事名）

標記工事について、下記のとおり再資源化が完了したので報告します。

記

１．再資源化の完了日　： 令和　　年　　月　　日

２．再資源化した特定建設資材廃棄物の種類

　　　□コンクリート塊　　□コンクリート及び鉄からなる建設資材

　　　□アスファルト・コンクリート塊　　□木材

３．再資源化を行った施設の名称及び所在地

　　　　（名　称）

（所在地）

４．再資源化数量　　　　　　　　　　　　　　　　　トン

５．再資源化に要した費用　　　　　　　　　　　　　 円

６．添付書類（写真、マニフェストの写し等の実施状況記録）

（注－１）　項目３について、現場内で再資源化を行った場合は、現場内に設置した再資源化施設の名称と主な稼動場所を記載する。

様式第２８号

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. |  | 日付 | 年　　月　　日 | 基準管理試験報告書ワイヤーロープ端末加工 |
| 事務所名 |  | 路線名 |  |
| 工事名 |  | 受注者名 |  |
| 現場代理人 |  | 施工責任者 |  |
| 試験場所 |  | 監督員 |  |
| 試験年月日 | 年　　月　　日 | 天候 |  | 気温 | ℃～　　　　℃ |
| ワイヤーロープ本体

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 製品メーカー |  | 公称径（mm） |  |
| 規格破断荷重（kN）① |  |

端末加工

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 端末加工種類 |  | 製品メーカー |  |
| 加工場所 |  | 規格加工効率（%）② |  |

 |
| 規格終局荷重　③＝①×② |
| ワイヤーロープ端末加工　引張試験　　　　　　　　　　　*Ｔ（Ｔa）*＝　　　　　kN |
| No. |  |  |  |  |  |
| 最大引張荷重(kN)　④ |  |  |  |  |  |
| 規格終局荷重(kN)　⑤ |  |  |  |  |  |
| 判定　④≧③ | 合・否 | 合・否 | 合・否 | 合・否 | 合・否 |
| （判定基準）最大引張荷重の判定が、すべて合格であること。 |

様式第２９号

落下防止装置の設置記録

|  |
| --- |
| 設置状況写真及び図面 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 位置図 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 施工範囲 | （例：●●ＩＣ～●●ＩＣ、○○橋等、○○ＫＰ） |
| 対象物 | （例：標識、落下防護柵） |
| 施工数量 |  |
| 施工完了年月日 |  |
| 使用材用 | （例：ワイヤーロープφ●） | 製造会社 |
| （例：シャックル） | 製造会社 |
| （例：シンブル） | 製造会社 |
| 施工会社 |  |
| 現場代理人 |  |
| 施工責任者 |  |