

点検結果一覧表(2/8)
(施工中月1回行う点検)

| | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|---|------|--|--|--|--|------------------------------|------------------|--------|
| 支社名 | | | | | | | | | | | |
| 事務所名 | | | | | | | | | | | |
| 工事担当課等名 | | | | | | | | | | | |
| 工事名 | | | | | | | | | | | |
| 点検実施回数 | | | | | | | | | | | |
| 点検実施日 | | | | | | | | | | | |
| 点検実施者 | 所属 | | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | | |
| 点検実施補助者 | 所属 | | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | | |
| 下表「①」は | 下請契約の請負代金の総額が5000万円未満（建築一式工事8000万円未満）の工事 （※①の該当する場合でも契約変更等を考慮し、監理技術者を配置している場合は下表①の監理技術者の箇所に「○」を記載する） | | | | | | | | | | |
| 下表「②」は | 下請契約の請負代金の総額が5000万円以上（建築一式工事8000万円以上）の工事 | | | | | | | | | | |
| 下表「不適（通知）」は | 建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | | |
| 下表「不適（指導→通知）」は | 速やかに改善できると判断でき、指導後再度点検を行い、それでもなお改善がされない場合に建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | | |
| 下表「不適（指導）」は | 適正化法第11条に該当しないが指導し改善を促す不適事項 | | | | | | | | | | |
| 1-1.配置技術者に関する点検 | | | | | | | | | | | |
| 点検項目 | | | | | | | | | | | |
| | | ① | ② | 点検結果 | | 判断基準 | | | | | |
| (4) | 受注者の監理技術者資格者証等の提示 | 建設業法第26条第6項に基づく監理技術者資格者証 | ○ | ○ | 適 | 適 | 不適(指示→通知) | 不適(指示→通知) | 不適(通知) | 不適(通知) | 指示した内容 |
| | | | | | 監理技術者資格者証を携帯しており、有効期限内であることに加え、所属建設業者名が受注者名と一致している | 監理技術者資格者証を携帯しており、有効期限内である。また、所属建設業者名と受注者名が一致していないが、裏面に変更要件が記載されそこで一致している | 監理技術者資格者証を携帯していない（不携帯で提示できない） | 監理技術者資格者証を携帯しているが、所属建設業者名と受注者名が一致していない | 監理技術者資格者証を携帯しているが、有効期限が切れている | 監理技術者資格者証を有していない | |
| (4) | 受注者の監理技術者資格者証等の提示 | 建設業法第26条第5項、建設業法施行規則第17条の21に基づく監理技術者講習修了証 | ○ | ○ | 適 | 不適(指導) | 不適(通知) | 不適(通知) | | | 指導した内容 |
| | | | | | 監理技術者講習修了証を携帯しており、所属建設業者名と受注者名が一致している | 監理技術者講習修了証を携帯していない（不携帯で提示できない） | 監理技術者講習修了証を携帯しているが、修了年月日が終了年月日の属する年の翌年の1月1日から起算して5年が経過した日付となっている | 監理技術者講習修了証を有していない | | | |
| (5) | 受注者の技術者常駐状況 | 監理技術者・監理技術者補佐又は主任技術者 | ○ | ○ | 適 | 適 | 適 | 適 | 不適(指導) | | 指導した内容 |
| | | | | | 専任を要する工事ではない。 | 常駐していることが確認できる。 | 兼務している他工事現場で従事しており、不在である。 | 合理的な理由により不在である。 | 常駐していることが確認できない。 | | |
| (6) | 現場代理人の常駐状況 | 現場代理人 | ○ | ○ | 適 | 適 | 不適(指導) | | | | 指導した内容 |
| | | | | | 常駐していることが確認できる。 | 合理的な理由により不在である。 | 常駐していることが確認できない。 | | | | |

点検結果一覧表(3/8)
(共通仕様書に規定する「施工体制台帳」提出の都度行う点検)

| | | | | | | | | |
|-------------------|---|------|--------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 支社名 | | | | | | | | |
| 事務所名 | | | | | | | | |
| 工事担当課等名 | | | | | | | | |
| 工事名 | | | | | | | | |
| 点検実施回数 | | | | | | | | |
| 点検実施日 | | | | | | | | |
| 点検実施者 | 所属 | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | |
| 点検実施補助者 | 所属 | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | |
| 下表「不適(通知)」は | 建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | |
| 下表「不適(指導→通知)」は | 速やかに改善できると判断でき、指導後再度点検を行い、それでもなお改善がされない場合に建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | |
| 下表「不適(指導)」は | 適正化法第11条に該当しないが指導し改善を促す不適事項 | | | | | | | |
| 1-2.施工体制台帳等に関する点検 | | | | | | | | |
| 点検項目 | 点検結果 | 判断基準 | | | | | | |
| (1) 施工体制台帳の備え付け状況 | 台帳と下請契約書等が一致しているか等 | 適 | 適 | 不適(指示→通知) | 不適(指示→通知) | 不適(通知) | 不適(指示→通知) | 指示した内容 |
| (2) 施工体系図の掲示状況 | 体系図が工事関係者と公衆の見易い場所に掲示されているか | 適 | 適 | 不適(指導) | 不適(指導) | 不適(指示→通知) | 不適(指示→通知) | 指示又は指導した内容 |
| (3) 建設業許可票の掲示状況 | 受注者の許可票が公衆の見易い場所に掲示されているか | 適 | 不適(指導) | 不適(指示→通知) | | | | 指示又は指導した内容 |
| (4) 下請の建設業許可の点検 | 下請業者の建設業許可 | 適 | 適 | 不適(通知) | 不適(通知) | | | |
| (5) 明確な工事内容での下請契約 | 下請契約書で建設業法第19条第1項に定められた14項目の記載 | 適 | 不適(指導) | | | | | 指導した内容 |
| (6) 適切な請負代金の支払方法 | 下請契約書で請負代金の全部又は一部の前金払・出来形部分に対する支払条件 | 適 | 不適(指導) | 不適(指導) | | | | 指導した内容 |

点検結果一覧表(4/8)
(工事着手後1回行う点検)

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--------------------------------|---|--|-------------------------------------|--|--|--|--|--------|
| 支社名 | | | | | | | | | | |
| 事務所名 | | | | | | | | | | |
| 工事担当課等名 | | | | | | | | | | |
| 工事名 | | | | | | | | | | |
| 点検実施回数 | | | | | | | | | | |
| 点検実施日 | | | | | | | | | | |
| 点検実施者 | 所属 | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | |
| 点検実施補助者 | 所属 | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | |
| 下表「不適(通知)」は | 建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | |
| 下表「不適(指導→通知)」は | 速やかに改善できると判断でき、指導後再度点検を行い、それでもなお改善がされない場合に建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | |
| 下表「不適(指導)」は | 適正化法第11条に該当しないが指導し改善を促す不適事項 | | | | | | | | | |
| 1-2.施工体制台帳等に関する点検 | | | | | | | | | | |
| 点検項目 | | 点検結果 | | | 判断基準 | | | | | |
| ⑧ | 建設業退職金共済制度の掲示状況 | 下請負人に周知しやすい場所に建退共の加入状況を示す標識の設置 | 適 | 適 | 不適(指導) : 建退共加入者証の掲示が確認できない | | | | | 指導した内容 |
| ⑨ | 労災保険関係成立票の掲示状況 | 労働者の見易い場所に労災保険関係成立票の掲示状況 | 適 | 不適(指導) : 当該工事現場の見易い場所に労災保険関係成立票の掲示が確認できる | 不適(指導) : 当該工事現場に労災保険関係成立票の掲示が確認できない | | | | | 指導した内容 |

点検結果一覧表(5/8)
(受注・変更時に行う点検)

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-----------------------------|--|---------------------------------|---|-------------------------|--|--|--|--------|
| 支 社 名 | | | | | | | | | | |
| 事 務 所 名 | | | | | | | | | | |
| 工事担当課等名 | | | | | | | | | | |
| 工 事 名 | | | | | | | | | | |
| 点 検 実 施 回 数 | | | | | | | | | | |
| 点 検 実 施 日 | | | | | | | | | | |
| 点 検 実 施 者 | 所属 | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | |
| 点 検 実 施 補 助 者 | 所属 | | | | | | | | | |
| | 役職 | | | | | | | | | |
| | 氏名 | | | | | | | | | |
| 下表「不適（通知）」は | 建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | |
| 下表「不適（指導→通知）」は | 速やかに改善できると判断でき、指導後再度点検を行い、それでもなお改善がされない場合に建設業許可部局に対し適正化法第11条に該当すると疑うに足りると通知を必要とする不適事項 | | | | | | | | | |
| 下表「不適（指導）」は | 適正化法第11条に該当しないが指導し改善を促す不適事項 | | | | | | | | | |
| 1-2.施工体制台帳等に関する点検 | | | | | | | | | | |
| 点検項目 | | 点検結果 | | 判断基準 | | | | | | |
| (10) | 工事実績データの登録状況 | 工事実績データが共通仕様書に基づき15日以内に登録申請 | | 適 契約後15日以内に登録申請されていることが確認できる | 不適(指導) : 契約後登録申請していることは確認できるが15日を超えている | 不適(指導) : 登録申請がされていない | | | | 指導した内容 |

Header information table including fields for company name, project name, contractor, and inspection date.

Table 1: Pass/Fail criteria for items 1-2. Table 2: Pass/Fail criteria for items 3-5. Table 3: Pass/Fail criteria for items 6-10. Table 4: Pass/Fail criteria for items 11-15.

Main inspection results table with columns for item number, pass/fail status, and detailed comments for each item (1-15).

点検結果一覧表(7/8)
(①落札率75%未満又は②点検項目1-2において不適の項目があった場合に施工中年1回行う点検)

Header information table including fields for company name, project name, construction site, and inspection date.

下表「①」は 落札率が75%未満の工事(※1に該当しない場合は、下表1の「○」を削除する)
下表「②」は 点検項目1-2(施工体制台帳等に関する点検)で不適となった項目があった工事。なお、△は点検項目1-3(11)に示す下請形態に該当した工事(※2に該当しない場合は、下表2の「○」を削除する)

Main inspection results table with columns for item number, item name, status, and judgment. Includes detailed notes for various items like safety management, construction supervision, and subcontractor management.

