

# 入札公告（説明書）

平成 28 年 11 月 7 日

NEXCO 東日本 関東支社 千葉工事事務所長 木曾 伸一

次のとおり条件付一般競争入札に付します。

なお、本件競争入札については、東日本高速道路株式会社（NEXCO 東日本）が配布した入札者に対する指示書、仕様書等の契約図書その他関係法令に定めるもののほか、この『入札公告(説明書)』に記載のとおり実施します。

## 第 1 基本事項（調達手続の概要）

- |                |  |
|----------------|--|
| 1-1. 契約件名(業務名) | 市川 PA 鬼高地区物件等調査  |
| 1-2. 契約責任者     | 東日本高速道路株式会社 関東支社 千葉工事事務所長<br>木曾 伸一   |
| 1-3. 契約担当部署    | 東日本高速道路株式会社 関東支社 千葉工事事務所 庶務課<br>(住所) 〒261-0014 千葉県千葉市美浜区若葉 2-9-3<br>(TEL) 043-350-3321 |
| 1-4. 競争契約の方法   | 条件付一般競争入札  |
| 1-5. 競争参加資格の確認 | 事前審査方式(通知型)  |
| 1-6. 入札の方法     | 電子入札   |
| 1-7. 落札者の決定方法  | 自動落札方式   |
| 1-8. 履行保証      | 必要 ... 入札者に対する指示書[25]を参照のこと  |
| 1-9. 契約書の作成    | 必要（契約図書を製本すること） ... 入札者に対する指示書<br>[ 26 ] を参照のこと  |

### 1-10. 契約図書

- (1) 本件調査等請負契約の内容となる契約図書は次のとおりとする。なお、本件競争入札に参加を希望する者（以下「競争参加希望者」）及び契約責任者は、契約図書に拘束されることとし、その定める事項を遵守しなければならない。

入札公告  
(説明書) ... 本書 [http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/public\\_notice/search\\_service/](http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/public_notice/search_service/)

標準契約書案 [http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc\\_download/](http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc_download/)  
【調査等契約書】を使用すること

入札者に対する指示書 [http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc\\_download/](http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc_download/)  
【調査等・電子入札用】を使用すること

共通仕様書 [http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc\\_download/](http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/doc_download/)  
【調査等共通仕様書（平成 28 年 7 月）】を使用すること

特記仕様書 <http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/electron/>

用地調査等業務標準仕様書 <http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/electron/>

用地関係調査の発注に係る<http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/electron/>

秘密保持に関する標準特記

仕様書

その他契約 <http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/electron/>

(発注用)図面等

金抜設計書 <http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/electron/>

競争参加資格確認申請書 本書の別紙様式1のとおり

入札書 電子入札システムの様式のとおり

- (2) 競争参加希望者は、上記(1)に示す契約図書について内容を十分に確認し理解する必要がある、その内容を承諾のうえで本件競争入札に参加しなければならない。
- (3) 競争参加希望者は、上記(1)の から に示す契約図書については、NEXCO 東日本のホームページよりそれぞれダウンロードして取得すること。
- (4) 競争参加希望者は、上記(1)の から に示す契約図書については、NEXCO 東日本の電子入札システムにログインした上でダウンロードして取得すること。ただし、やむを得ない事由により、上記交付方法による取得ができない競争参加希望者に対しては、契約責任者が指定する方法(CD-R配布)により交付するので、上記1-3契約担当部署へその旨申し出ること。契約図書の交付期間は、平成28年11月7日(月)～平成28年12月6日(火)まで。

## 第2 調達手続に付する事項(業務概要)

### 2-1. 業務概要

- (1) 業務場所 京葉道路  
自) 千葉県市川市鬼高  
至) 千葉県市川市鬼高
- (2) 業務内容 本業務は、市川市鬼高地区における物件等調査及び算定を行うものである。
- (3) 概算数量 建物等の調査 1式  
工作物の調査 1式  
動産の調査 1式
- (4) 履行期間 契約保証取得の日の翌日から150日間

## 第3 調達手続に参加するための条件等

### 3-1. 競争参加資格

本件競争入札に参加することのできる者(以下「入札者」)は、次に示す事項をすべて満たす者とし、下記3-2.に示す「競争参加資格確認申請書」を契約責任者に提出した競争参加希望者のうち、契約責任者が競争参加資格があると認めたとする。

- (1) 審査基準日(下記3-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期限の日をいう。以下同じ。)において、NEXCO 東日本の契約規程実施細則第6条(入札者に対する指示書[2]を参照のこと)の規定に該当しない者であること。
- (2) 開札日において、業種区分「物件等調査」にかかる『平成27・28年度競争参加資格』を有

する者であること。

- (3) 審査基準日において、会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者、または民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと(ただし、当該申立てにかかる手続開始の決定後、あらためて競争参加資格の再認定を受け、上記(2)に示す条件を満たす場合を除く)。
- (4) 審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間(期首及び期末の日を含む)において、NEXCO 東日本から「地域3(関東支社が所掌する区域)」において競争参加資格停止を受けていないこと(NEXCO 東日本が「地域3(関東支社が所掌する区域)」において講じた競争参加資格停止期間(期首及び期末の日を含む)との重複がないこと)。
- (5) 審査基準日において、平成18年度以降に、元請としてNEXCO 東日本の競争参加資格に関する要領に規定する「物件等調査」に該当する業務について、3件以上の完了した業務実績を有すること。
- (6) 審査基準日において、平成18年度以降に、元請として発注機関に引渡しを行った業務において、公共機関(国の機関、地方公共団体、公益民間企業、公益法人)が発注した「物件等調査」のうち建物等の調査算定業務を履行した実績を1件以上有すること。
- (7) 審査基準日において、平成18年度以降に、元請として発注機関に引渡しを行った業務において、公共機関(国の機関、地方公共団体、公益民間企業、公益法人)が発注した「物件等調査」のうち建物等の調査算定業務に従事したことがある配置予定管理技術者を配置できること。なお、業務実績は、「管理技術者」若しくは「担当技術者」としての実績であり、かつ、履行期間の全期間を交代することなく担当した業務実績とする。
- (8) 配置予定管理技術者は、次の資格を有すること。
  - ・ 補償業務管理士「物件部門(社団法人日本補償コンサルタント協会の補償業務管理士研修及び検定試験実施規定第14条に基づく補償業務管理士登録台帳に登録されているもの)」
- (9) 審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間(期首及び期末の日を含む)において、下記に示す施工(調査等)管理業務の請負人、当該施工(調査等)管理業務の請負人と資本若しくは人事面において関連のある者、当該施工(調査等)管理業務の担当技術者の出向・派遣元、当該施工(調査等)管理業務の担当技術者の出向・派遣元と資本若しくは人事面において関連がある者として、調査等の発注に関与した者でないこと、又は現に下記に示す施工(調査等)管理業務の請負人、当該施工(調査等)管理業務の請負人と資本若しくは人事面において関連のある者、当該施工(調査等)管理業務の担当技術者の出向・派遣元、当該施工(調査等)管理業務の担当技術者の出向・派遣元と資本若しくは人事面において関連がある者でないこと。

「資本若しくは人事面において関連がある者」とは、次のイ)又はロ)に該当する者である。

- イ) 当該請負人若しくは下請負人の発行済株式総数の100分の50を超える株式を有し、又はその出資の総額の100分の50を超える出資をしている者。
- ロ) 業者の代表権を有する役員が当該請負人若しくは下請負人の代表権を有する役員を兼ねている場合における当該業者。

施工(調査等)管理業務等の請負人

施工(調査等)管理業務等の業務名及び請負人は次に示すとおりである。

・用地・社屋等業務の実施に関する細目協定：株式会社ネクスコ東日本トラスティ

- (10) 審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間（期首及び期末の日を含む）において、入札に参加しようとする者の間に以下の基準のいずれかに該当する関係がないこと（基準に該当する者のすべてが共同企業体の代表者以外の構成員である場合を除く。）なお、上記の関係がある場合に、辞退する者を決めることを目的に当事者間で連絡を取るとは、入札者に対する指示書 1[1]入札手続の公正性・透明性の確保に関するお願いの(1)の記載に抵触するものではないことに留意すること。

#### 資本関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、子会社（会社法第 2 条第 3 号に規定する子会社をいう。以下、この 資本関係の記載中において同じ。）又は子会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。

- 1) 親会社（会社法第 2 条第 4 号に規定する親会社をいう。以下、この 資本関係の記載中において同じ。）と子会社の関係にある場合
- 2) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合

#### 人的関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、1)については、会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。

- 1) 一方の会社の役員（以下に掲げる定義に該当する者をいう。以下、この 人的関係の記載中において同じ。）が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
- 2) 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人（以下に掲げる定義に該当する者をいう。）を現に兼ねている場合

#### 【役員の定義】

- )会社の代表権を有する取締役（代表取締役）
- )取締役（社外取締役を含む。ただし、委員会等設置会社の取締役を除く。）
- )委員会等設置会社における執行役又は代表執行役

#### 【管財人の定義】

会社更生法第 67 条第 1 項又は民事再生法第 64 条第 2 項の規定により選任された管財人  
その他入札の適正さが阻害されると認められる場合  
その他上記 又は と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合

### 3-2. 競争参加資格確認申請書の作成

- (1) 入札者は、次に示す「競争参加資格確認申請書（以下「申請書」）」を作成しなければならない。

申請書(様式)	作成にかかる留意事項
競争参加資格確認申請書 (様式 1)	必要事項を記載のうえ記名すること その他補足事項については、入札者に対する指示書[9][3] を参照のこと
企業の当該業種履行実績 (様式 2)	上記 3-1.(5)に示す競争参加資格を満たす業務実績について 3 件記載すること。 下記 )または )の資料を添付すること。 )記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し 及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写し )当該業務が、「業務実績情報システム（テクリス）」に登録されている場合

	<p>は、登録情報（業務内容を確認できる「業務カルテ（完了時）」の写し          なお、上記（ ）または（ ）によって業務内容を確認できない場合は、別途確認できる資料を添付すること。</p>
<p>企業の同種業務          履行実績          (様式 3)</p>	<p>上記 3-1. (6) に示す競争参加資格を満たす業務実績について 1 件記載すること。          業務の概要及び技術的特性について、具体的に記述すること。          下記（ ）または（ ）の資料を添付すること。          （ ）記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し          及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写し          （ ）当該業務が、「業務実績情報システム（テクリス）」に登録されている場合は、登録情報（業務内容を確認できる「業務カルテ（完了時）」の写し          なお、上記（ ）または（ ）によって業務内容を確認できない場合は、別途確認できる資料を添付すること。</p>
<p>配置予定管理技術者の同種          業務従事実績          (様式 4)</p>	<p>上記 3-1. (7) に示す競争参加資格を満たす業務実績について 1 件記載すること。          配置予定管理技術者が入札者以外の者の従業員としての従事した実績を記載する場合は、当該入札者以外の者の名称を付記すること。          業務の概要及び技術的特性について、具体的に記述すること。          下記（ ）または（ ）の資料を添付すること。          （ ）記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し          及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写し          （ ）当該業務が、「業務実績情報システム（テクリス）」に登録されている場合は、登録情報（業務内容を確認できる「業務カルテ（完了時）」の写し          なお、上記（ ）または（ ）によって業務内容を確認できない場合は、別途確認できる資料を添付すること。</p>
<p>配置予定管理技術者の有資格状況          (様式 5)</p>	<p>配置予定管理技術者の所属・役職及び所有技術者資格について記載すること。          登録部門の内容が確認できる書類の写しを添付すること。</p>

- (2) 入札者は、申請書の作成にかかる留意事項及び補足事項として、入札者に対する指示書[9]を参照のこと。

### 3-3. 競争参加資格確認申請

- (1) 入札者は、本件競争入札に参加するため、次に示すとおり競争参加資格確認申請をしなければならない。

申請期間 入札公告の翌日から平成 28 年 12 月 6 日(火) 16:00 まで

申請場所 上記 1-3. 「契約担当部署」のとおり

申請方法 電子入札システム

申請書類の総容量が 2MB を超える場合など電子入札システムによれない場合は、書留郵便または信書便により提出することとし、提出部数は正 1 部・副 1 部とする。

申請書類 上記 3-2. により作成した「申請書」

- (2) 入札者は、競争参加資格確認申請にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[9]〔2〕を参照のこと。

### 3-4. 競争参加資格の確認

- (1) 契約責任者は、入札者からの競争参加資格確認申請に基づき、当該入札者の競争参加資格の有無その他必要な事項について確認を行い、次に示すとおりその確認結果を通知する。  
確認結果通知 平成 28 年 12 月中旬を予定している。
- (2) 上記(1)に示す確認結果通知の内容に疑義のある入札者は、契約責任者に対し、その説明請求をすることができる。なお、説明請求にかかる事項については、当該確認結果通知において示す。
- (3) その他競争参加資格の確認にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[10]及び[11]を参照のこと。

## 第 4 入札・開札・落札者の決定

### 4-1. 入札に必要な書類の作成等

入札者は、次に示すとおり、入札に必要な書類を作成または準備しなければならない。

「入札書」... 入札者に対する指示書[12]を参照のこと

### 4-2. 入札及び開札

- (1) 入札書の提出及び開札の執行については、次に定めるとおりとする。

入札書の提出期限 平成 29 年 1 月 11 日(水) 16:00

入札書の提出場所 上記 1-3. 「契約担当部署」のとおり

入札書の提出方法 電子入札システム

入札に必要な書類の総容量が 2MB を超える場合など電子入札システムによれない場合は、入札者に対する指示書[13]及び[14]を参照のこと。

開札執行日時 平成 29 年 1 月 12 日(木) 10:00

開札執行場所 上記 1-3. 「契約担当部署」

- (2) 入札者は、入札及び開札にかかる留意事項として、入札者に対する指示書「5. 入札及び開札」を参照のこと。

### 4-3. 落札者の決定

- (1) 契約責任者は、開札の結果、契約制限価格の制限の範囲内における有効な入札のうち、最低の入札価格をもって本件調査等の契約価格を決定し、当該入札者を落札者と決定する。
- (2) 入札者は、落札者の決定にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[18]を参照のこと。

### 4-4. 低入札価格調査

- (1) 本件競争入札においては、低入札価格調査基準価格を設定しており、開札の結果、契約制限価格の制限の範囲内における有効な入札のうち、最低の入札価格が低入札価格調査基準価格未満である場合は、入札を保留し、当該入札をした入札者を対象として低入札価格調査を行う。

また、本件競争入札においては、重点調査価格を設定しており、入札価格が重点調査価格未満である場合は、特に重点的な低入札価格調査を行う。

- (2) 低入札価格調査等については入札者に対する指示書[22]を参照のこと。

## 第5 その他

### 5-1. 使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

### 5-2. 質問の受付

- (1) 本件競争入札に関する質問は、次に定めるとおり受付を行う。  
受付期間 入札公告の翌日から平成28年12月20日(火)16:00まで  
受付場所 上記1-3.「契約担当部署」のとおり  
受付方法 質問書面(様式自由)を持参、書留郵便または信書便(受付期間内必着のこと)により提出すること
- (2) 上記(1)により受付けた質問に対する回答は、次の定めるとおり行う。  
回答予定日 質問書を受け取った日の翌日から原則として平日で5日以内  
回答方法 NEXCO 東日本のホームページ(「入札公告・契約情報検索」内の「本公告件名」の「備考」)に掲載する  
[http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/public\\_notice/search\\_service/](http://www.e-nexco.co.jp/bids/info/public_notice/search_service/)
- (3) 競争入札に関する一般的な質問については、NEXCO 東日本のホームページを参照すること。  
<http://www.e-nexco.co.jp/faq/bids/index.html>

### 5-3. 入札の無効

入札者に対する指示書[23]に該当する入札は無効とする。

### 5-4. 支払条件

- (1) 前金払 請負代金額が300万円以上の場合には「有」、300万円未満の場合には「無」  
「有」の場合は請負契約書34条1項に基づき前払金の請求をすることができる。
- (2) 部分払 「無」

### 5-5. 競争参加資格に関する留意事項

- (1) 本業務の請負人、本業務の請負人と資本若しくは人事面において関連のある者、本業務の下請負人、本業務の下請負人と資本若しくは人事面において関連がある者は、本業務の契約期間中、監督を担当する部署の施工(調査等)管理業務の入札に参加し又は施工(調査等)管理業務を請負うことができない。  
「資本若しくは人事面において関連のある者」とは、次の 又は に該当する者である。  
当該請負人若しくは下請負人の発行済株式総数の100分の50を超える株式を有し、又はその出資の総額の100分の50を超える出資をしている者。  
代表権を有する役員が当該請負人若しくは下請負人の代表権を有する役員を兼ねている場合におけるその代表権を有する役員が属する者。

以上