

入札公告（説明書）

令和6年1月10日

東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦

一般競争入札について公告します。

なお、本件競争入札については、東日本高速道路株式会社が配布した入札者に対する指示書、仕様書等の契約図書その他関係法令に定めるもののほか、この『入札公告（説明書）』及び『共通入札公告（令和5年10月版）（以下「共通入札公告」という。）』に記載のとおり実施します。

よって、本件競争入札に参加する者は、本書及び『共通入札公告』第6編 物品・役務編【一般競争入札】に示す契約図書について内容を十分に確認し、その内容を承諾のうえで本件競争入札に参加してください。

1. 調達手続の概要

- | | |
|----------------|---|
| 1-1. 契約件名（件名） | 令和5年度 書類電子化業務 |
| 1-2. 契約責任者 | 東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦 |
| 1-3. 契約担当部署 | 東日本高速道路株式会社 総務・経理本部 経理財務部 調達企画課
(住所) 〒100-8979 東京都千代田区霞が関三丁目3番2号
(TEL) 03-3506-0212
(Mail) ki-h-head@e-nexco.co.jp |
| 1-4. 競争契約の方法 | 一般競争入札 |
| 1-5. 競争参加資格要件 | 『共通入札公告』6-2-1に示すほか、本書『競争参加資格要件等一覧表』のとおり |
| 1-6. 競争参加資格の確認 | 事前審査方式（通知型） |
| 1-7. 見積活用方式 | 対象…『共通入札公告』1-6を参照のこと |
| 1-8. 入札の方法 | 郵送入札（書留郵便又は信書便） |
| 1-9. 落札者の決定方法 | 自動落札方式 |
| 1-10. 入札手続き日程 | 本書『入札手続き日程』のとおり |
| 1-11. 契約書の作成 | 必要【役務契約書】…入札者に対する指示書[23]を参照のこと |
| 1-12. 支払条件 | 部分払の有無：「無」 |
| 1-13. 共通入札公告 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/ |

2. 調達概要

- | | |
|-------------|--|
| 2-1. 物件等の数量 | 『共通入札公告』6-1-1(1)⑤に示す仕様書（以下「仕様書」という。）
のとおり |
| 2-2. 案件の仕様 | 仕様書のとおり |
| 2-3. 履行場所 | 仕様書のとおり |
| 2-4. 履行期間 | 仕様書のとおり |

以 上

競争参加資格要件等一覧表

契約件名		令和5年度 書類電子化業務
調達手続の概要	競争契約の方法	一般競争入札方式
	落札者の決定方法	自動落札方式
	見積活用方式の有無	有
	審査時期	事前審査
競争参加要件	企業の履行実績	平成30年度以降に、1件の契約で200,000ページ以上の納入（電子化）実績があること。
	企業に求める資格	情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）の認証を取得していること。
	その他	求める要件なし

入札手続き日程

	入札公告日	令和6年1月10日
1	審査基準日	下記3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日
2	契約図書の交付期間	入札公告の日から令和6年1月24日まで 上記期間を過ぎるとダウンロードできないので注意すること。
3	競争参加資格確認申請書の提出期間	<p>入札公告の日から令和6年1月24日 16時00分まで</p> <p>共通入札公告6-2-2に従い、競争参加資格申請に必要な書類【競争参加資格確認申請書(様式-1)及び実績証明書(様式-2)】を作成のうえ、書留郵便等(『共通入札公告』6-2-3)又は電子メール(事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。)により提出すること。</p> <p>書留郵便等又は電子メール(書留郵便等^(※1)、電子メール^(※2))による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。以下同じ。)</p> <p>(注)(※1)(簡易)書留郵便、レターパックプラス(赤)、信書便のうち受領署名又は受領印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック(青)、持参による提出は受け付けない。</p> <p>(※2)競争参加資格確認申請書を提出する前に担当者連絡先届を提出すること(必須)。 ZIPファイル形式による提出は受け付けない。</p>
4	競争参加資格確認結果通知日	令和6年2月9日を予定
5	競争参加資格がないと認められた理由の説明請求期間	競争参加資格確認結果の通知日の翌日から7日以内(行政機関の休日(以下「休日」という。)を除く。)
6	参考見積書の提出期限	<p>令和6年1月24日 16時00分</p> <p>参考見積書(様式-3・様式-4)を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。</p> <p>※電子メールのファイル名は「参考見積書」とし、競争参加資格確認申請書とは別のファイルにより提出すること。 電子メールは事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>
7	参考見積書に関する問い合わせ期間及び問い合わせ方法	令和6年2月13日から令和6年2月19日までを予定 電子メール又は電話方式による。
8	訂正参考見積書の提出期限	令和6年2月27日 16時00分 参考見積書の内容に訂正が必要となった場合は、 訂正参考見積書(様式-3・様式-4) を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。

		<p>※電子メールのファイル名は「訂正参考見積書」とすること。 電子メールは事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>
9	入札書の提出期限	<p>令和6年2月27日 16時00分</p> <p>※『共通入札公告』6-3-1に従い、入札に必要な書類【入札者に対する指示書様式1) 及び単価表(様式-5)】を作成のうえ、書留郵便等により提出すること。</p>
10	開札日時	令和6年3月7日 15時00分
11	開札場所	本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署
12	本件競争入札に関する質問受付期間	<p>入札公告の日から令和6年2月19日まで 質問書面(様式自由)を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。</p> <p>※16時を過ぎた場合は、翌日(休日を除く)に提出したものとする。</p>
13	質問に対する回答期間	質問書受領日の翌日から原則として5日以内(休日を除く。)
14	電子化対象書類の事前確認	<p>令和6年1月10日から令和6年2月27日までの間において、本件競争入札に参加する者は、電子化の対象書類のサンプルを確認できるものとする。</p> <p>※サンプルの確認を希望する場合は、本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署宛て電子メールにより連絡すること。</p>

競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
代表取締役社長 由木 文彦 殿

郵便番号
住所
商号又は名称
代表者役職名
代表者氏名
担当者氏名
電話番号
FAX番号
e-mailアドレス

令和6年1月10日付けで入札公告のありました（件名）令和5年度 書類電子化業務に係る競争に参加する資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、上記入札公告において示された競争参加資格にかかる要件について、以下のとおり宣誓するとともに、添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

- ・ 当社は、東日本高速道路株式会社契約規程実施細則第6条に該当する法人ではありません。なお、同条第4項第六号に関しては、排除要請等の対象法人ではありません。
- ・ 当社と資本関係又は人的関係にある者は、上記件名の入札手続きには参加しません。

今後、落札者決定までの間において上記宣誓事項に変更が生じた場合、速やかに書面をもって契約責任者宛に申し出ます。

記

1. 本書競争参加資格要件等一覧表に示す企業の履行実績があることを証明する実績証明書（様式-2）
2. 情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）の認証を取得していることを確認できる書類

以上

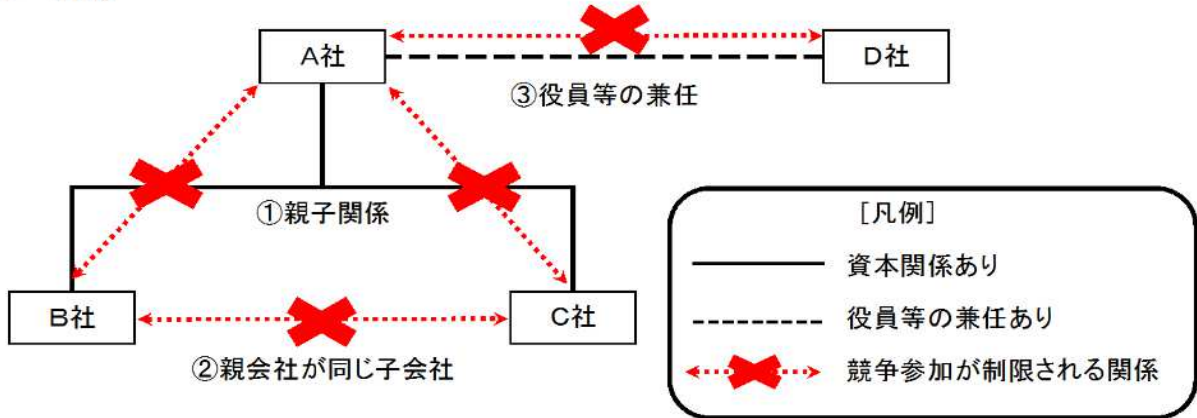
注1 「入札に参加しようとする者間の資本関係又は人的関係」については、別紙「競争参加が制限される入札参加者間の資本関係又は人的関係」をご確認ください。なお、申請にあたり別紙1の提出は不要です。

■競争参加が制限される入札参加者間の資本関係又は人的関係について

○競争参加が制限される関係(例)

- ①子会社と親会社の関係にある場合【資本関係】
- ②親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合【資本関係】
- ③役員等を兼任している場合【人的関係】

《イメージ図》



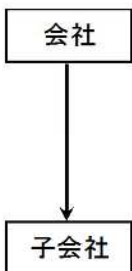
○子会社と親会社の関係(例)

ある会社からみた場合の子会社とされる会社の例は以下のとおりです。

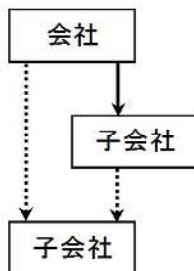
- ①議決権の過半数を有している場合
- ②ある会社と子会社をあわせて議決権の過半数を有している場合
- ③子会社が議決権の過半数を有している場合

《イメージ図》

①議決権の過半数を直接有している場合



②ある会社と子会社をあわせて議決権の過半数を有している場合

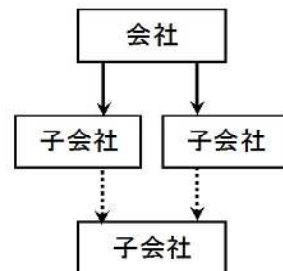


③子会社が議決権の過半数を有している場合

【パターン1】



【パターン2】



※この図の「子会社」からみた「会社」が親会社となる。

[凡例]

- 議決権の過半数を有している
- ⋯⋯→ 合算すると議決権の過半数を有している

実績証明書

・ 業務実績の要件

平成30年度以降に、1件の契約で200,000ページ以上の納入（電子化）実績があること。
--

・ 業務実績

業務名	
履行期間	自) 至)
業務概要	

・ 実績証明書の記載方法及び添付書類

(1) 記載方法

- ・ 平成30年度以降に、1件の契約で200,000ページ以上の納入（電子化）実績があることが確認できる代表的な契約1件について「業務名」「履行期間」「業務概要」を記載すること。
- ・ 「業務概要」には、書類のサイズ、「ファイル綴じ〇冊程度」や「両面（片面）印刷〇〇ページ」など、電子化を行った書類等の規格やページ数について具体的に記載すること。

(2) 添付書類

- ・ 実績証明書に記載した契約に係るもので、平成30年度以降に、1件の契約で200,000ページ以上の納入（電子化）実績があることがわかる契約書（又は発注書）、仕様書及び納品書（完了届）等の写しを添付すること。
なお、契約先の情報については、黒塗りして提出しても良いものとする。
- ・ 添付書類が複数枚となる場合は、該当する情報が一連のものであることが全て確認できることとする。

(様式-3)

参考見積書の提出

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
代表取締役社長 由木 文彦 殿

住 所
商号又は名称
代表者氏名
担当者氏名
電話番号
FAX番号
e-mailアドレス

令和6年1月10日付けで入札公告のありました(件名)令和5年度 書類電子化業務に係る見積活用
方式対象項目の参考見積書を下記の書類を添えて提出します

記

1. 参考見積書(様式-4)

以 上

※参考見積書の訂正が必要となった場合は、「表題」「記述」「別記」の3箇所に記載の「参考見積書」を「訂正参考見積書」と記載して提出してください。

参考見積書

件名：令和5年度 書類電子化業務

(単位:円)

項目	単位	数量	単価	金額	摘要
1.電子データ化					
1 ファイル綴じ(2,200ページ/冊 換算)	ページ	101,200			見積対象
2 ファイル綴じ(1,600ページ/冊 換算)	ページ	1,600			見積対象
3 ファイル綴じ(1,000ページ/冊 換算)	ページ	4,000			見積対象
4 ファイル綴じ(800ページ/冊 換算)	ページ	25,600			見積対象
5 ファイル綴じ(600ページ/冊 換算)	ページ	96,000			見積対象
6 書籍(40ページ/冊 換算)	ページ	13,200			見積対象
2.搬出・返却作業					
1 ファイル綴じ・書籍	式	1			見積対象
3.廃棄(溶解)処分					
1 ファイル綴じ・書籍	式	1			見積対象
合計					

※1 データ化に成果品(納品媒体)を含むものとする。

※2 上記各単価には消費税及び地方消費税相当額は含まない。

※3 参考見積書の訂正が必要となった場合は、「表題」に記載の「参考見積書」を「訂正参考見積書」と記載して提出してください。

単価表

件名：令和5年度書類電子化業務

(単位:円)

項目	単位	数量	単価	金額	摘要
1.電子データ化					
1 ファイル綴じ(2,200ページ/冊 換算)	ページ	101,200			見積対象
2 ファイル綴じ(1,600ページ/冊 換算)	ページ	1,600			見積対象
3 ファイル綴じ(1,000ページ/冊 換算)	ページ	4,000			見積対象
4 ファイル綴じ(800ページ/冊 換算)	ページ	25,600			見積対象
5 ファイル綴じ(600ページ/冊 換算)	ページ	96,000			見積対象
6 書籍(40ページ/冊 換算)	ページ	13,200			見積対象
2.搬出・返却作業					
1 ファイル綴じ・書籍	式	1			見積対象
3.廃棄(溶解)処分					
1 ファイル綴じ・書籍	式	1			見積対象
合計					

※1 データ化に成果品(納品媒体)を含むものとする。

※2 上記各単価には消費税及び地方消費税相当額は含まない。

【入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類の確認事項】

1. 入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類は次のとおりです。
入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類について、提出前に今一度、不足がないか確認してください。

必要な書類	チェック欄		提出期限
競争参加資格確認申請に必要な書類			
① 本書入札手続き日程3に示す 競争参加資格確認申請書	様式-1	<input type="checkbox"/>	令和6年1月24日(水) 16時必着
② 本書競争参加資格要件等一覧表に示す実績を証明する 実績証明書	様式-2	<input type="checkbox"/>	
	様式-2の 添付書類		
③ ①の添付書類 (情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) の 認証を取得していることを確認できる書類)	<input type="checkbox"/>		
④ 本書入札手続き日程6に示す 参考見積書	様式-3 様式-4	<input type="checkbox"/>	
提出方法			
電子メール ^{※1} (担当者連絡先届事前提出者のみ) 又は書留郵便等 ^{※2} になっているか			<input type="checkbox"/>
<p>※1 事前に担当者連絡先届を提出してください。 ZIP形式による提出は受け付けません。</p> <p>※2 (簡易) 書留郵便、レターパックプラス (赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便による提出は受け付け、普通郵便、レターパック (青)、持参による提出は受け付けません。</p>			
入札に必要な書類			
⑤ 本書入札手続き日程8に示す 訂正参考見積書 (参考見積書の内容に訂正が必要となった場合のみ)	様式-3 様式-4	<input type="checkbox"/>	令和6年2月27日(火) 16時必着
⑥ 「入札者に対する指示書」5 [9] に定める 入札書	<input type="checkbox"/>		
⑦ 本書入札手続き日程9に示す 単価表	様式-5	<input type="checkbox"/>	
提出方法			
⑤は電子メール (担当者連絡先届提出済であること) 又は書留郵便等、⑥⑦は書留郵便等になっているか			<input type="checkbox"/>
※ (簡易) 書留郵便、レターパックプラス (赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック (青)、持参による提出は受け付けません。			

- ※ 競争参加資格確認申請に必要な書類及び参考見積書の提出については、共通入札公告6-2-3を、入札に必要な書類及び訂正参考見積書の提出については、共通入札公告6-3-1を確認してください。

2. その他
- 提出いただいた競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、東日本高速道路株式会社において記載漏れ等の不備の確認は一切行いませんので、入札者の責任により書類を確認してください。**書類に記載漏れ等不備があった場合、入札に参加できません。** (入札者に対する指示書3 [6] [2] (3) を参照)
 - 競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、**提出期限を経過した後、差替え、再提出はできません。**