

# 入札公告（説明書）

令和7年1月21日

東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦

一般競争入札について公告します。

なお、本件競争入札については、東日本高速道路株式会社が配布した入札者に対する指示書、仕様書等の契約図書その他関係法令に定めるもののほか、この『入札公告（説明書）』及び『共通入札公告（令和6年7月版）（以下「共通入札公告」という。）』に記載のとおり実施します。

よって、本件競争入札に参加する者は、本書及び『共通入札公告』第6編 物品・役務編【一般競争入札・（簡易）公募型プロポーザル方式】に示す契約図書について内容を十分に確認し、その内容を承諾のうえで本件競争入札に参加してください。

## 1. 調達手続の概要

1-1. 契約件名	令和6年度 荷物運送（単価契約） (1) : 調達機関番号 417 (2) : 所在地番号 13 (3) : 品目分類番号 53
1-2. 契約責任者	東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦
1-3. 契約担当部署	東日本高速道路株式会社 総務・経理本部 経理財務部 調達企画課 (住所) 〒100-8979 東京都千代田区霞が関三丁目3番2号 (TEL) 03-3506-0212 (Mail) ki-h-head@e-nexco.co.jp
1-4. 競争契約の方法	一般競争入札
1-5. 競争参加資格要件	『共通入札公告』6-2-1 に示すほか、本書『競争参加資格要件等一覧表』のとおり
1-6. 競争参加資格の確認	事前審査方式（通知型）
1-7. 見積活用方式	対象…『共通入札公告』1-6 を参照のこと
1-8. 入札の方法	郵送入札（書留郵便又は信書便）
1-9. 落札者の決定方法	自動落札方式
1-10. 入札手続き日程	本書『入札手続き日程』のとおり
1-11. 単価表の提出	必要…本書『入札手続き日程』9 に示す単価表
1-12. 契約書の作成	必要【契約書（単価契約）】…入札者に対する指示書[23]を参照のこと
1-13. 共通入札公告	<a href="https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/">https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/</a>

## 2. 調達概要

2-1. 物件等の数量	『共通入札公告』6-1-1(1) オに示す仕様書（以下「仕様書」という。）のとおり
2-2. 案件の仕様	仕様書のとおり
2-3. 履行場所	仕様書のとおり
2-4. 履行期間	仕様書のとおり

以上

## 競争参加資格要件等一覧表

契約件名		令和6年度 荷物運送（単価契約）
調達手続の概要	競争契約の方法	一般競争入札
	落札者の決定方法	自動落札方式
	見積活用方式の有無	有
	審査時期	事前審査
競争参加要件	企業の契約実績	元請けとして、令和元（2019）年度以降に、25kgまでの荷物を10,000個/年以上運送する法人契約を1法人（契約相手先）と締結した実績があり、それを証明した者であること (契約締結時点：平成31年4月1日から令和6年3月31日までの間)
	企業に求める資格	貨物自動車運送事業法に基づく一般貨物自動車運送事業の許可を受けていること
	その他	発注者が依頼した荷物の運送（発着）状況を確認できるシステムが構築されていること (例：WEBを活用し、送り状に記載するコードから運送状況が確認できるシステムなど)
		発注者の集荷場所ごとに荷物運送の依頼、トラブル対応、支払書類の手続き等に関する担当窓口を明確に定めていること

## 入札手続き日程

入札公告日		令和7年1月21日
1	審査基準日	下記3に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日
2	契約図書の交付期間	入札公告の日から令和7年2月19日まで
3	競争参加資格確認申請書の提出期間	<p>入札公告の日から令和7年2月19日 16時00分まで</p> <p>共通入札公告6-2-2に従い、<b>競争参加資格申請に必要な書類【競争参加資格確認申請書（様式-1）、契約実績証明書（様式-2）、一般貨物自動車運送事業許可証明及びWEBシステム証明書（様式-3）及び担当窓口証明書（様式-4）】</b>を作成のうえ、書留郵便等（『共通入札公告』6-2-3）又は電子メール（事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。）により提出すること。</p> <p>書留郵便等又は電子メール（書留郵便等<sup>(※1)</sup>、電子メール<sup>(※2)</sup>による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。以下同じ。）</p> <p>(注) (※1) (簡易) 書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は受領印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けない。</p> <p>(※2) 競争参加資格確認申請書を提出する前に担当者連絡先届を提出すること（必須）。</p> <p><b>ZIPファイル形式による提出は受け付けない。</b></p>
4	競争参加資格確認結果通知日	令和7年3月7日を予定
5	競争参加資格がないと認めた理由の説明請求期間	競争参加資格確認結果の通知日の翌日から7日以内（行政機関の休日（以下「休日」という。）を除く。）
6	参考見積書の提出期限	<p>令和7年2月19日 16時00分</p> <p><b>参考見積書（様式-5・様式-6）</b>を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。</p> <p>※電子メールのファイル名は「参考見積書」とし、競争参加資格確認申請書とは別のファイルにより提出すること。 電子メールは事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>
7	参考見積書に関する問い合わせ期間及び問い合わせ方法	令和7年3月10日から令和7年3月11日までを予定 電子メール方式又は電話方式による。
8	訂正参考見積書の提出期限	令和7年3月18日 16時00分 参考見積書の内容に訂正が必要となった場合は、 <b>訂正参考見積書（様</b>

		<p>式-5・様式-6) を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。</p> <p>※電子メールのファイル名は「訂正参考見積書」とすること。 電子メールは事前に提出した担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>
9	入札書及び単価表の提出期限	令和7年3月18日 16時00分  ※『共通入札公告』6-3-1に従い、 <b>入札に必要な書類【入札書（入札者に対する指示書様式1）及び単価表（様式-7）】を作成のうえ、書留郵便等（『共通入札公告』6-3-2）により提出すること。</b>
10	開札日時	令和7年3月26日 15時00分
11	開札場所	本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署
12	本件競争入札に関する質問受付期間	入札公告の日から令和7年3月10日まで 質問書面（様式自由）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時までに提出すること。  ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。
13	質問に対する回答期間	質問書受領日の翌日から原則として5日以内（休日を除く。）

## 競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社  
代表取締役社長 由木 文彦 殿

郵便番号  
住所  
商号又は名称  
代表者役職名  
代表者氏名  
担当者氏名  
電話番号  
FAX番号  
e-mailアドレス

令和7年1月21日付けで入札公告のありました（件名）令和6年度 荷物運送（単価契約）に係る競争に参加する資格について確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、上記件名の入札公告において示された競争参加資格にかかる要件について、以下のとおり宣誓するとともに、添付書類の内容について事実と相違ないことを誓約します。

- 当社は、東日本高速道路株式会社契約規程実施細則第6条に該当する法人ではありません。なお、同条第4項第六号に関しては、排除要請等の対象法人ではありません。
- 当社と資本関係又は人的関係にある者は、上記件名の入札手続きには参加しません。
- 今後、落札者決定までの間において上記宣誓事項に変更が生じた場合、速やかに書面をもって契約責任者宛に申し出ます。

記

- 本書競争参加資格要件等一覧表に示す企業の契約実績があることを証明する契約実績証明書（様式-2）
- 本書競争参加資格要件等一覧表に示す企業に求める資格及びその他（システム構築）の要件を満たしていることを証明する一般貨物自動車運送事業許可証明及びWEBシステム証明書（様式-3）
- 本書競争参加資格要件等一覧表に示すその他（担当窓口）の要件を満たしていることを証明する担当窓口証明書（様式-4）

以上

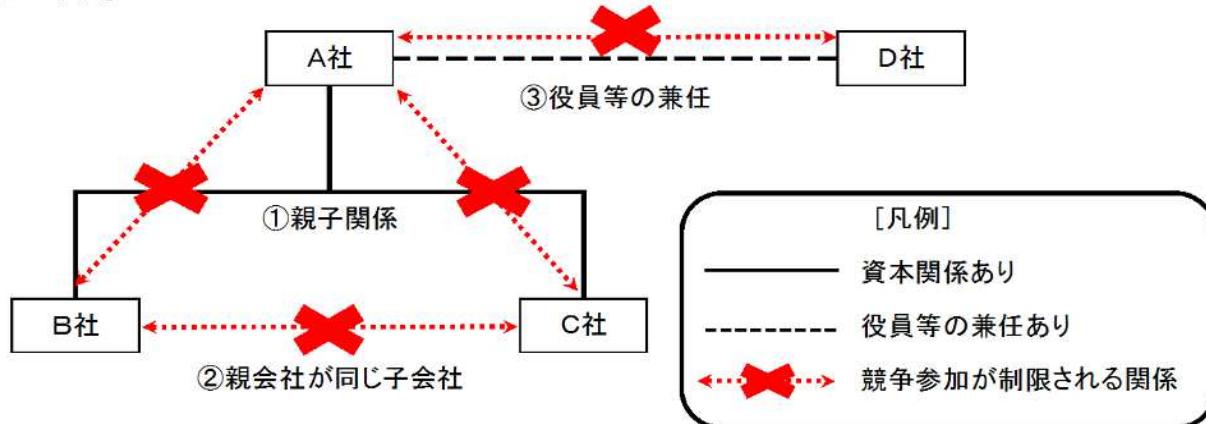
注： 「入札に参加しようとする者の間の資本関係又は人的関係」については、別紙1「競争参加が制限される入札参加者間の資本関係又は人的関係」をご確認ください。なお、申請にあたり別紙1の提出は不要です。

## ■競争参加が制限される入札参加者間の資本関係又は人的関係について

### ○競争参加が制限される関係(例)

- ①子会社と親会社の関係にある場合【資本関係】
- ②親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合【資本関係】
- ③役員等を兼任している場合【人的関係】

《イメージ図》

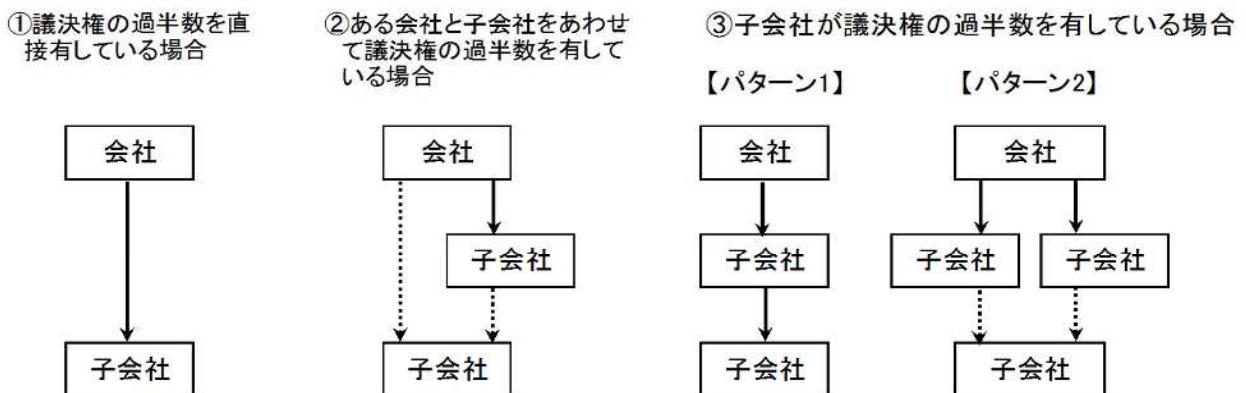


### ○子会社と親会社の関係(例)

ある会社からみた場合の子会社とされる会社の例は以下のとおりです。

- ①議決権の過半数を有している場合
- ②ある会社と子会社をあわせて議決権の過半数を有している場合
- ③子会社が議決権の過半数を有している場合

《イメージ図》



※この図の「子会社」からみた「会社」が親会社となる。

[凡例]

- 議決権の過半数を有している
- .....> 合算すると議決権の過半数を有している

## 契約実績証明書

### ■ 競争参加要件（企業の契約実績）

元請けとして、令和元（2019）年度以降に、25kgまでの荷物を10,000個/年以上運送する法人契約を1法人（契約相手先）と締結した実績があり、それを証明した者であること。  
 （契約締結時点：平成31年4月1日から令和6年3月31日までの間）

### ■ 契約実績の内容

契約件名	
契約日	
契約期間	自) 至)
業務内容	
備考	

### 《契約実績証明書の記載方法》

- 競争参加要件（企業の契約実績）を満たしている代表的な契約1件について、「契約件名」「「契約日」「契約期間」「業務内容」を記載すること。
- なお、「業務内容」は当該契約の履行範囲や運送数量等を具体的に記載すること。  
 (記載例)
  - ・履行範囲：北海道から沖縄まで
  - ・運送数量：32,156個/年

### 《添付書類》

- 上記契約実績に記載した業務を確認できる、契約した実績を証明する書類の写し及び業務内容を証明する書類の写し（例：相手方との契約書、注文書及び請書、仕様書またはこれらに相当する書類等）をそれぞれ添付すること。

### 《提出が必要な証明書類の例》

- ①契約した実績を証明する書類 → 相手方との契約書、注文書及び請書 など
- ②業務内容を証明する書類 → 仕様書 など

- 上記の契約実績を証明する書類の写しは抜粋を可能とし、守秘義務に当たる部分については塗りつぶしを可能とする。
- 提出された①及び②の証明書類により、契約したことが確認できない場合または業務内容が確認できない場合は、上記の業務を契約実績として認めない。

## 一般貨物自動車運送事業許可証明及びWEBシステム証明書

	競争参加要件	有/無
①	貨物自動車運送事業法に基づく一般貨物自動車運送事業の許可を受けていることを証明した者であること	有・無
②	発注者が依頼した荷物の運送（発着）状況を確認できるシステムが構築されていることを証明した者であること (例：WEBを活用し、送り状に記載するコードから運送状況が確認できるシステムなど)	有・無

## ○記載方法

- 上記の各競争参加要件に該当する場合は「有」を、該当しない場合は「無」に「○」で囲むこと。

## ○添付書類

競争参加要件①：一般貨物自動車運送事業許可書の写し

競争参加要件②：システムが構築されていることが証明できる書類  
(パンフレット・システム説明書等)

## ○注意点

競争参加要件が「無」に該当する場合、添付書類の提出がない場合、又は、上記の添付書類において競争参加要件を満たしていることが確認できない場合は、競争参加資格を認めない。

## 担当窓口証明書

会社名 \_\_\_\_\_

弊社集荷場所名	営業所等名	住所	電話番号	専属担当者 の有無	夜間・休日の対応
本社 総務部 総務・法務課					
本社 広報・CSR部 お客さまセンター					
本社 サービスエリア・新事業本部 サービスエリア・新事業統括課					
本社 総合技術センター 技術企画課					
北海道支社 総合企画部 総務課					
北海道支社 室蘭管理事務所					
北海道支社 北広島管理事務所					
北海道支社 札幌管理事務所					
北海道支社 旭川管理事務所					
北海道支社 帯広管理事務所					
北海道支社 札幌工事事務所					
北海道支社 帯広工事事務所					
東北支社 総合企画部 総務課					
東北支社 道路管制センター 交通管理課					
東北支社 技術部 技術企画課					
東北支社 青森管理事務所					
東北支社 青森管理事務所 (鹿角分室)					
東北支社 盛岡管理事務所					
東北支社 北上管理事務所					
東北支社 仙台管理事務所					
東北支社 福島管理事務所					
東北支社 郡山管理事務所					
東北支社 八戸管理事務所					
東北支社 秋田管理事務所					
東北支社 仙台東管理事務所					
東北支社 山形管理事務所					
東北支社 山形管理事務所 (西越分室)					
東北支社 鶴岡管理事務所					
東北支社 いわき管理事務所					
東北支社 会津若松管理事務所					
東北支社 仙台工事事務所					
東北支社 いわき工事事務所					
東北支社 いわき工事事務所 (相馬分室)					
東北支社 横手工事事務所					
関東支社 総合企画部 総務課					

弊社集荷場所名	営業所等名	住所	電話番号	専属担当者 の有無	夜間・休日の対応
関東支社 道路管制センター 交通管理課					
関東支社 京浜管理事務所					
関東支社 宇都宮管理事務所					
関東支社 加須管理事務所					
関東支社 三郷管理事務所					
関東支社 千葉管理事務所					
関東支社 市原管理事務所					
関東支社 東京湾アクアライン管理事務所					
関東支社 谷和原管理事務所					
関東支社 水戸管理事務所					
関東支社 所沢管理事務所					
関東支社 高崎管理事務所					
関東支社 長野管理事務所					
関東支社 横浜工事事務所					
関東支社 さいたま工事事務所					
関東支社 千葉工事事務所					
関東支社 つくば工事事務所					
関東支社 東京外環工事事務所					
関東支社 長野工事事務所					
新潟支社 総合企画部 総務課					
新潟支社 道路管制センター 交通課					
新潟支社 湯沢管理事務所					
新潟支社 新潟管理事務所					
新潟支社 長岡管理事務所					
新潟支社 上越管理事務所					
新潟支社 新潟工事事務所					

(様式-5)

## 参考見積書の提出

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社  
代表取締役社長 由木 文彦 殿

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
担当者氏名  
電話番号  
FAX番号  
e-mailアドレス

令和7年1月21日付けで入札公告がありました（件名）令和6年度 荷物運送（単価契約）に係る見積活用方式対象項目の参考見積書を下記の書類を添えて提出します

記

### 1. 参考見積書（様式-6）

以 上

※参考見積書の訂正が必要となった場合は、「表題」「記述」「別記」の3箇所に記載の「参考見積書」を「訂正参考見積書」と記載して提出してください。

## 参考見積書

件名：令和6年度 荷物運送(単価契約)

(単位:円)

地帯	重量区分	サイズ区分	単位	予定数量	単価	金額	摘要
第1地帯	2kgまで	60サイズ	個	19,565			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	14,230			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	4,340			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	2,750			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	1,115			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	615			見積対象
第2地帯	2kgまで	60サイズ	個	240			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	240			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	90			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	125			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	40			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	20			見積対象
第3地帯	2kgまで	60サイズ	個	30			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	60			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	40			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	40			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第4地帯	2kgまで	60サイズ	個	110			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	40			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	20			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	50			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	30			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	10			見積対象
第5地帯	2kgまで	60サイズ	個	415			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	635			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	270			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	205			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	50			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	10			見積対象
第6地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	20			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	20			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第7地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第8地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	10			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第9地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	10			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第10地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
合計							

※1 上記各単価には消費税及び地方消費税相当額は含まない。

※2 [ ] の欄を全て記入してください。

※3 参考見積書の訂正が必要となった場合は、「表題」に記載の「参考見積書」を「訂正参考見積書」と記載して提出してください。

## 単価表

件名：令和6年度 荷物運送(単価契約)

(単位:円)

地帯	重量区分	サイズ区分	単位	予定数量	単価	金額	摘要
第1地帯	2kgまで	60サイズ	個	19,565			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	14,230			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	4,340			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	2,750			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	1,115			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	615			見積対象
第2地帯	2kgまで	60サイズ	個	240			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	240			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	90			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	125			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	40			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	20			見積対象
第3地帯	2kgまで	60サイズ	個	30			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	60			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	40			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	40			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第4地帯	2kgまで	60サイズ	個	110			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	40			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	20			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	50			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	30			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	10			見積対象
第5地帯	2kgまで	60サイズ	個	415			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	635			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	270			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	205			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	50			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	10			見積対象
第6地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	20			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	20			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第7地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第8地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	10			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第9地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	10			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
第10地帯	2kgまで	60サイズ	個	5			見積対象
	2kgを超える5kgまで	80サイズ	個	5			見積対象
	5kgを超える10kgまで	100サイズ	個	5			見積対象
	10kgを超える15kgまで	120サイズ	個	5			見積対象
	15kgを超える20kgまで	140サイズ	個	5			見積対象
	20kgを超える25kgまで	160サイズ	個	5			見積対象
合計							

※1 上記各単価には消費税及び地方消費税相当額は含まれない。

※2   の欄を全て記入してください。

## 【入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類の確認事項】

1. 入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類は次のとおりです。

入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類について、提出前に今一度、不足がないか確認してください。

必要な書類	チェック欄	提出期限
競争参加資格確認申請に必要な書類		
① 本書入札手続き日程3に示す競争参加資格確認申請書	様式-1 <input type="checkbox"/>	令和7年2月19日(水) 16時必着
② 本書競争参加資格要件等一覧表に示す企業の契約実績があることを証明する契約実績証明書	様式-2 <input type="checkbox"/> 様式-2の添付書類	
③ その他（システム構築）の要件を満たしていることを証明する一般貨物自動車運送事業許可証明及びWEBシステム証明書	様式-3 <input type="checkbox"/> 様式-3の添付書類	令和7年2月19日(水) 16時必着
④ 本書競争参加資格要件等一覧表に示すその他（担当窓口）の要件を満たしていることを証明する担当窓口証明書	様式-4 <input type="checkbox"/>	
⑤ 本書入札手続き日程6に示す参考見積書	様式-5 様式-6 <input type="checkbox"/>	
提出方法		
電子メール※1（担当者連絡先届事前提出者のみ）又は書留郵便等※2 になっているか	<input type="checkbox"/>	
※1 事前に担当者連絡先届を提出してください。 ZIP形式による提出は受け付けません。		
※2 （簡易）書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便による提出は受け付け、普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けません。		
入札に必要な書類		
⑥ 本書入札手続き日程8に示す訂正参考見積書 (参考見積書の内容に訂正が必要となった場合のみ)	様式-5 様式-6 <input type="checkbox"/>	令和7年3月18日(火) 16時必着
⑦ 「入札者に対する指示書」5〔9〕に定める 入札書	<input type="checkbox"/>	
⑧ 本書入札手続き日程9に示す単価表	様式-7 <input type="checkbox"/>	
提出方法		
⑥は電子メール（担当者連絡先届提出済であること）又は書留郵便等、⑦⑧は書留郵便等になっているか	<input type="checkbox"/>	
※（簡易）書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けません。		

※ 競争参加資格確認申請に必要な書類及び参考見積書の提出については、共通入札公告6-2-3を、入札に必要な書類及び訂正参考見積書の提出については、共通入札公告6-3-2を確認してください。

2. その他

- 提出いただいた競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、東日本高速道路株式会社において記載漏れ等の不備の確認は一切行いませんので、入札者の責任により書類を確認してください。書類に記載漏れ等不備があった場合、入札に参加できません。（入札者に対する指示書3〔6〕〔2〕〔3〕を参照）
- 競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、提出期限を経過した後、差替え、再提出はできません。