

令和6年度 NEXCO東日本管内 車載器購入助成キャンペーン事務局運営業務（令和7年度実施）

No.	項目名等	質問内容	回答内容
1	仕様書	【助成金振込について】 助成金の振込につきまして、口座残高を示すエビデンスの提出等は必要になりますでしょうか。 また、必要な場合は提示するタイミング（業務開始前、振込後等）ご指定はございますでしょうか。	残高についてはエビデンスは求めておりません。 セットアップ事業者へ振込した際に発生する振込手数料は仕様書4-1（2）②における事務局運営直接経費にて実費精算としており、その際に助成対象の金額を振込した事實を確認できる証憑をご提出いただく想定です。
2	仕様書	【助成金振込について】 口座エラー等で振込ができなかった場合、保留対応として次回の振込時にまとめて行う想定でよろしいでしょうか。 それとも、確実に振り込む口座を聴取し、早々に振り込む想定でしょうか。	振込先口座は仕様書3-19（1）の店舗登録申請の際に仕様書別添7の様式でセットアップ事業者から報告されます。仕様書3-19（6）に定める助成金及び振込手数料の支払スケジュール内であれば保留対応として次回振込する想定ですが、例えば第7回（最終回）の支払いで当該事象が発生した場合は、聴取いただき、振込していただく想定です。
3	仕様書	【ITS-TEAについて】 ITS-TEAから取得するセットアップデータは、定期的に貴社より受領する想定でよろしいでしょうか。 また、セットアップデータに含まれる情報は過去のものから積み上げた形式のものとなりますでしょうか、それとも任意の期間内に登録された情報のみとなりますでしょうか。	セットアップデータの受領方法はご認識のとおりです。 セットアップデータは積み上げ方式ではなく、月単位形式となっており、月1～3回受領する想定になります。 (例：8月からキャンペーン開始の場合でも、10月頭に受領するデータは9月分のセットアップデータ。8月分は含まない。)

※件名に誤植がございましたので修正しておりますが質問の回答に変更はございません。