

# 入札公告（説明書）

令和7年6月19日

東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦

一般競争入札について公告します。

なお、本件競争入札については、東日本高速道路株式会社が配布した入札者に対する指示書、仕様書等の契約図書その他関係法令に定めるもののほか、この『入札公告（説明書）』及び『共通入札公告（令和7年4月版）（以下「共通入札公告」という。）』に記載のとおり実施します。

よって、本件競争入札に参加する者は、本書及び『共通入札公告』第6編 物品・役務編【一般競争入札・（簡易）公募型プロポーザル方式】に示す契約図書について内容を十分に確認し、その内容を承諾のうえで本件競争入札に参加してください。

## 1. 調達手続の概要

- |       |           |  |
|-------|-----------|--|
| 1-1.  | 契約件名      | 令和7年度 オラクル Java（RIMS・IDM）ソフトウェアライセンス等購入  |
| 1-2.  | 契約責任者     | 東日本高速道路株式会社 代表取締役社長 由木 文彦  |
| 1-3.  | 契約担当部署    | 東日本高速道路株式会社 総務・経理本部 経理財務部 調達企画課<br>（住所）〒100-8979 東京都千代田区霞が関三丁目3番2号<br>（TEL）03-3506-0212<br>（Mail）ki-h-head@e-nexco.co.jp |
| 1-4.  | 競争契約の方法   | 一般競争入札   |
| 1-5.  | 競争参加資格要件  | 『共通入札公告』6-2-1に示すほか、本書『競争参加資格要件等一覧表』のとおり  |
| 1-6.  | 競争参加資格の確認 | 事前審査方式（通知型）  |
| 1-7.  | 見積活用方式    | 対象…『共通入札公告』1-6を参照のこと   |
| 1-8.  | 入札の方法     | 郵送入札（書留郵便又は信書便）  |
| 1-9.  | 落札者の決定方法  | 自動落札方式   |
| 1-10. | 入札手続き日程   | 本書『入札手続き日程』のとおり  |
| 1-11. | 契約書の作成    | 必要【購入契約書】…入札者に対する指示書[23]を参照のこと   |
| 1-12. | 共通入札公告    | <a href="https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/">https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/</a>                  |

## 2. 調達概要

- |      |        |  |
|------|--------|--|
| 2-1. | 物件等の数量 | 『共通入札公告』6-1-1(1)オに示す仕様書（以下「仕様書」という。）のとおり |
| 2-2. | 案件の仕様  | 仕様書のとおり                                  |
| 2-3. | 納入場所   | 仕様書のとおり                                  |
| 2-4. | 納入期限   | 仕様書のとおり                                  |

以上

## 入札手続き日程

入札公告日		令和 7 年 6 月 19 日
1	審査基準日	下記 3 に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日
2	契約図書の交付期間	入札公告の日から令和 7 年 7 月 7 日まで 上記期間を過ぎるとダウンロードできないので注意すること。
3	競争参加資格確認申請書の提出期間	<p>入札公告の日から令和 7 年 7 月 7 日 16 時 00 分まで</p> <p>共通入札公告 6-2-2 に従い、<b>競争参加資格申請に必要な書類【競争参加資格確認申請書（様式-1）及び担当者連絡先届（様式-2）】</b>を作成のうえ、電子メール又は書留郵便等（『共通入札公告』6-2-3）により提出すること。</p> <p>電子メール又は書留郵便等（電子メール<sup>（※1）</sup>、書留郵便等<sup>（※2）</sup>）による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。以下同じ。）</p> <p>（注）（※1）<b>ZIP ファイル形式は受領できないため、ZIP ファイル形式以外の形式により提出すること。</b></p> <p>（※2）（簡易）書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は受領印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、<b>普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けない。</b></p>
4	競争参加資格確認結果通知日	令和 7 年 7 月 16 日を予定
5	競争参加資格がないと認めた理由の説明請求期間	競争参加資格確認結果の通知日の翌日から 7 日以内（行政機関の休日（以下「休日」という。）を除く。）
6	参考見積書の提出期限	<p>令和 7 年 7 月 7 日 16 時 00 分</p> <p><b>参考見積書（様式-3・様式-4）</b>を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。</p> <p>※電子メールのファイル名は「参考見積書」とし、競争参加資格確認申請書とは別のファイルにより提出すること。</p> <p>電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>
7	参考見積書に関する問い合わせ期間及び問い合わせ方法	<p>令和 7 年 7 月 17 日から令和 7 年 7 月 24 日までを予定</p> <p>電子メール方式又は電話方式による。</p>
8	訂正参考見積書の提出期限	<p>令和 7 年 7 月 31 日 16 時 00 分</p> <p>参考見積書の内容に訂正が必要となった場合は、<b>訂正参考見積書（様式-3・様式-4）</b>を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。</p> <p>※電子メールのファイル名は「訂正参考見積書」とすること。</p> <p>電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。</p>

9	入札書の提出期限	<p>令和 7 年 7 月 31 日 16 時 00 分</p> <p>※『共通入札公告』6-3-1 に従い、<b>入札に必要な書類【入札書（入札者に対する指示書様式 1）及び単価表（様式-5）】</b>を作成のうえ、<b>書留郵便等（『共通入札公告』6-3-2）</b>により提出すること。</p>
10	開札日時	令和 7 年 8 月 8 日 10 時 00 分
11	開札場所	本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署
12	本件競争入札に関する 質問受付期間	<p>入札公告の日から令和 7 年 7 月 23 日まで 質問書面（様式自由）を<b>書留郵便等</b>または<b>電子メール</b>により休日を除く毎日 16 時までに提出すること。</p> <p>※ 16 時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。</p>
13	質問に対する回答期間	質問書受領日の翌日から原則として 5 日以内（休日を除く。）
14	本件競争入札に関する 既存契約情報確認期間	<p>入札公告の日から令和 7 年 7 月 7 日 16 時 00 分まで</p> <p>本件競争入札に関する参考見積及び入札金額の算出に際し、既存契約情報の確認が必要な場合は、確認書面（様式自由）を電子メールにより休日を除く毎日 16 時までに提出すること。</p> <p>※ 16 時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。</p> <p>(注 1) 上記 12. に示す「本件競争入札に関する質問」の質問事項が記載された確認書面は受け付けない。</p> <p>(注 2) 電子メールの件名は「ソフトウェアライセンス等の既存契約情報に関する確認依頼」とし、確認書面には以下の①～④に示す事項を記載すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 本書『調達手続の概要』1-1. に示す契約件名</li> <li>② 会社名</li> <li>③ 担当部署名・担当者名</li> <li>④ 既存契約情報の確認事項</li> </ul>
15	既存契約情報に関する 回答期間	確認書受領日から原則として 1 日以内（休日を除く。）