見積活用方式関係様式１

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参考見積書（訂正参考見積書）の提出 | | | |
| 令和　年　月　日 | | | |
| 東日本高速道路株式会社  東北支社長　殿 | | | |
|  | 住所 |  |  |
| 会社名 |  |  |
| 代表者 |  |  |
| 担当者 |  |  |
| TEL |  |  |
| FAX |  |  |
| 令和8年2月16日付けで入札公告のありました北上管理事務所事務用備品購入に係る見積活用方式対象項目の参考見積書（訂正参考見積書）を提出します。  記  　１．参考見積書（訂正参考見積書） | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【記入上の注意事項】 | | ※本表は提出書類に記載する必要は無い。 |
|  | ①訂正参考見積書の場合は「参考見積書」を「訂正参考見積書」として下さい。 | |
|  | ②｢代表者｣の欄は、法人代表権者に限定する必要はなく、当社でいう｢契約責任者｣と同じく、契約締結権限を有する者（＝契約当事者。事業部長・支店長・営業所長など）であればよい。 | |

見積活用方式関係様式２

令和　　年　　月　　日

参　考　見　積　書

（訂　正　参　考　見　積　書）

（件名）　北上管理事務所事務用備品購入

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 項目番号 | 名称 | 規　格 | 単位 | 数量 | 単価 | 金額 | 摘要 |
|  |  | ※金抜設計書の摘要欄「見積対象」項目を参照すること |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考　本見積書は、以下の条件とする。

(ア)消費税は含まない。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【記入上の注意事項】 | | ※本表は提出書類に記載する必要は無い。 |
|  | ①本見積書の条件は、交付図書のとおりとする。 | |
|  | ②訂正参考見積書の場合は「参考見積書」を「訂正参考見積書」として下さい。 | |
|  | ③参考見積書は、本件調達の金抜設計書の摘要欄に「見積対象」と記載された項目につき記入すること。 | |
|  | ④金抜設計書の様式と本様式に相違がある場合は、金抜設計書の様式により作成することも可とする。 | |