

常磐自動車道
十王川橋耐震補強工事

交 付 図 書 正 誤 表

東日本高速道路株式会社 関東支社

水戸管理事務所

対象	入札公告（説明書） 2. 入札手続き日程													
誤	<p>2. 入札手続き日程</p> <table border="1" data-bbox="512 219 1126 1077"> <thead> <tr> <th data-bbox="512 219 687 253">入札公告日</th> <td data-bbox="687 219 1126 253">令和8年2月27日</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="512 253 687 286">2-1 審査基準日</td> <td data-bbox="687 253 1126 286">本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 286 687 320">2-2 契約図書の配布期間</td> <td data-bbox="687 286 1126 320">入札公告の日から 令和8年4月13日まで</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 320 687 909">2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限</td> <td data-bbox="687 320 1126 909"> <p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月13日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 909 687 987">2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日</td> <td data-bbox="687 909 1126 987">令和8年5月21日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 987 687 1077">2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日</td> <td data-bbox="687 987 1126 1077">競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで</td> </tr> </tbody> </table>		入札公告日	令和8年2月27日	2-1 審査基準日	本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日	2-2 契約図書の配布期間	入札公告の日から 令和8年4月13日 まで	2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限	<p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月13日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p>	2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日	令和8年5月21日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う	2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日	競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで
入札公告日	令和8年2月27日													
2-1 審査基準日	本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日													
2-2 契約図書の配布期間	入札公告の日から 令和8年4月13日 まで													
2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限	<p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月13日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p>													
2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日	令和8年5月21日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う													
2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日	競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで													
正	<p>2. 入札手続き日程</p> <table border="1" data-bbox="512 1115 1110 1944"> <thead> <tr> <th data-bbox="512 1115 687 1149">入札公告日</th> <td data-bbox="687 1115 1110 1149">令和8年2月27日</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="512 1149 687 1182">2-1 審査基準日</td> <td data-bbox="687 1149 1110 1182">本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1182 687 1216">2-2 契約図書の配布期間</td> <td data-bbox="687 1182 1110 1216">入札公告の日から 令和8年4月28日まで</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1216 687 1805">2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限</td> <td data-bbox="687 1216 1110 1805"> <p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月28日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1805 687 1883">2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日</td> <td data-bbox="687 1805 1110 1883">令和8年5月28日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う</td> </tr> <tr> <td data-bbox="512 1883 687 1944">2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日</td> <td data-bbox="687 1883 1110 1944">競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで</td> </tr> </tbody> </table>		入札公告日	令和8年2月27日	2-1 審査基準日	本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日	2-2 契約図書の配布期間	入札公告の日から 令和8年4月28日 まで	2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限	<p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月28日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p>	2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日	令和8年5月28日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う	2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日	競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで
入札公告日	令和8年2月27日													
2-1 審査基準日	本書2-3.に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日													
2-2 契約図書の配布期間	入札公告の日から 令和8年4月28日 まで													
2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限	<p>【提出期限】 入札公告の日から 令和8年4月28日 16時00分まで ※共通入札公告2-3に示す調達手続に参加するための条件等を十分に確認のうえ提出すること。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[9]に従い、電子入札システムにより提出すること。 ※電子入札システム、電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※なお、提出書類が添付可能な総容量（3MB）を超える場合は、入札者に対する指示書【電子入札】[9] [2] (6)に示すとおり提出書類を電子メール又は書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により正1部・副1部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。</p> <p>【提出書類】 (1) 競争参加資格確認申請書（様式1） (2) 担当者連絡先届（様式2） (3) 技術資料（様式3）（※Microsoft Excelにより提出すること。） (4) 技術提案書作成にあたっての課題と着目点（一次審査）（様式4） (5) 特定建設工事共同企業体協定書案（特定建設工事共同企業体として競争参加する場合のみ）</p>													
2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日	令和8年5月28日と予定 ※一次審査の結果の通知として、選抜された競争参加者に技術提案書の提出要請を行う													
2-5 競争参加資格がないと認めた理由並びに技術提案書の提出者の非選抜理由の説明請求期限日	競争参加資格の確認結果を通知した日の翌日から起算して7日（休日を含まない）以内の休日を除く、毎日10時00分から16時00分まで													
備考	<p>入札公告（説明書） 2-2 契約図書の配布期間の訂正（令和8年4月13日 ⇒ 令和8年4月28日） 2-3 競争参加資格確認申請書の提出期限の訂正（令和8年4月13日 ⇒ 令和8年4月28日） 2-4 競争参加資格確認結果通知日並びに技術提案書の提出者の選抜及び提出要請日の訂正（令和8年5月21日 ⇒ 令和8年5月28日）</p>													

対象	入札公告（説明書） 2. 入札手続き日程													
誤		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="466 215 513 465">2-6</td> <td data-bbox="513 215 667 465">技術提案書の提出期限</td> <td data-bbox="667 215 1168 680"> <p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 680 513 824">2-7</td> <td data-bbox="513 680 667 824">技術提案書に関するヒアリング期間</td> <td data-bbox="667 680 1168 824"> <p>【実施期間】 令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 824 513 936">2-8</td> <td data-bbox="513 824 667 936">改善技術提案書の提出期限</td> <td data-bbox="667 824 1168 936"> <p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 936 513 1025">2-9</td> <td data-bbox="513 936 667 1025">技術提案書の採否通知日</td> <td data-bbox="667 936 1168 1025"> <p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p> </td> </tr> </table>	2-6	技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p>	2-7	技術提案書に関するヒアリング期間	<p>【実施期間】 令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p>	2-8	改善技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p>	2-9	技術提案書の採否通知日	<p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p>
2-6	技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p>												
2-7	技術提案書に関するヒアリング期間	<p>【実施期間】 令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p>												
2-8	改善技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p>												
2-9	技術提案書の採否通知日	<p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p>												
正		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="466 1115 513 1541">2-6</td> <td data-bbox="513 1115 667 1541">技術提案書の提出期限</td> <td data-bbox="667 1115 1136 1541"> <p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 1541 513 1675">2-7</td> <td data-bbox="513 1541 667 1675">技術提案書に関するヒアリング期間</td> <td data-bbox="667 1541 1136 1675"> <p>【実施期間】 令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 1675 513 1787">2-8</td> <td data-bbox="513 1675 667 1787">改善技術提案書の提出期限</td> <td data-bbox="667 1675 1136 1787"> <p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="466 1787 513 1877">2-9</td> <td data-bbox="513 1787 667 1877">技術提案書の採否通知日</td> <td data-bbox="667 1787 1136 1877"> <p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p> </td> </tr> </table>	2-6	技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p>	2-7	技術提案書に関するヒアリング期間	<p>【実施期間】 令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p>	2-8	改善技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p>	2-9	技術提案書の採否通知日	<p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p>
2-6	技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分 ※共通入札公告2-3-5.(3)～(7)に示す技術提案書に関する事項及び別添「技術提案書作成説明書」を十分に確認の上提出すること。</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合は、「担当者連絡先届（様式2）により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターバックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、正1部、副3部を提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備のある場合は、技術提案書の提出がないものとして扱い、入札に参加することができないものとする。</p> <p>【提出書類】 (1) 技術提案意思確認書（様式一提案1） (2) 技術提案書（様式一提案2）</p>												
2-7	技術提案書に関するヒアリング期間	<p>【実施期間】 令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定</p> <p>【その他】 ヒアリングの実施日時は、上記の期間を予定しており、詳細な日時、参加者等については、技術提案意思確認書（様式一提案1）に記載された競争参加者の担当者宛て別途連絡を行う。</p>												
2-8	改善技術提案書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-6に示す技術提案書の提出方法と同じ</p>												
2-9	技術提案書の採否通知日	<p>令和8年9月17日を予定 ※本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による技術提案書については評価を行わず、採否の通知も行わない。</p>												
備考	<p>入札公告（説明書） 2-6 技術提案書の提出期限の訂正（令和8年6月29日 ⇒ 令和8年7月6日） 2-7 技術提案書に関するヒアリング期間の訂正（令和8年7月21日 ⇒ 令和8年7月23日）</p>													

対象	入札公告（説明書） 2. 入札手続き日程													
誤		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="497 197 533 584">2-10</td> <td data-bbox="533 197 667 584">参考見積書の提出期限</td> <td data-bbox="667 197 1066 584"> <p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 584 533 629">2-11</td> <td data-bbox="533 584 667 629">参考見積書に関する問い合わせ期間</td> <td data-bbox="667 584 1066 629">令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 629 533 712">2-12</td> <td data-bbox="533 629 667 712">訂正参考見積書提出期限</td> <td data-bbox="667 629 1066 712"> <p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 712 533 1093">2-13</td> <td data-bbox="533 712 667 1093">入札書の提出期限</td> <td data-bbox="667 712 1066 1093"> <p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「m」の場合は「m2」、「ni」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p> </td> </tr> </table>	2-10	参考見積書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p>	2-11	参考見積書に関する問い合わせ期間	令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定	2-12	訂正参考見積書提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p>	2-13	入札書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「m」の場合は「m2」、「ni」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p>
2-10	参考見積書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年6月29日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p>												
2-11	参考見積書に関する問い合わせ期間	令和8年7月21日から令和8年8月4日までを予定												
2-12	訂正参考見積書提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p>												
2-13	入札書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「m」の場合は「m2」、「ni」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p>												
正		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="497 1093 533 1464">2-10</td> <td data-bbox="533 1093 667 1464">参考見積書の提出期限</td> <td data-bbox="667 1093 1066 1464"> <p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1464 533 1509">2-11</td> <td data-bbox="533 1464 667 1509">参考見積書に関する問い合わせ期間</td> <td data-bbox="667 1464 1066 1509">令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定</td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1509 533 1592">2-12</td> <td data-bbox="533 1509 667 1592">訂正参考見積書提出期限</td> <td data-bbox="667 1509 1066 1592"> <p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="497 1592 533 1953">2-13</td> <td data-bbox="533 1592 667 1953">入札書の提出期限</td> <td data-bbox="667 1592 1066 1953"> <p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「ni」の場合は「m2」、「m」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p> </td> </tr> </table>	2-10	参考見積書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p>	2-11	参考見積書に関する問い合わせ期間	令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定	2-12	訂正参考見積書提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p>	2-13	入札書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「ni」の場合は「m2」、「m」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p>
2-10	参考見積書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年7月6日 16時00分</p> <p>【提出方法】 電子メール又は書留郵便等（電子メール、書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。 ※電子メールで送信する場合はMicrosoft Excelにて提出。 ※書留郵便等で提出する場合は、Microsoft Excelにて作成し印刷したものの【1部】、保存した電子記録媒体（CD-R）【1部】 ※電子メールで送信する場合は押印不要とする。 ※電子メールで送信する場合、「担当者連絡先届（様式2）により契約条件毎に登録したメールアドレス」から送信すること。ZIPファイル形式による送信は受け付けない。 ※書留郵便等の場合は『書留郵便』、『レターパックプラス [赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第2条第2項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により提出すること。 なお、受付期限内に提出のない場合や普通郵便、ゆうパック、宅配便、持参による提出は受け付けない。記載漏れ等の不備がある場合は無効とする。</p> <p>【提出書類】 参考見積書(様式5、6) また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による参考見積書は無効とする。</p>												
2-11	参考見積書に関する問い合わせ期間	令和8年7月23日から令和8年8月4日までを予定												
2-12	訂正参考見積書提出期限	<p>【提出期限】 令和8年8月27日 16時00分</p> <p>【提出方法】 本書2-10に示す参考見積書の提出方法と同じ</p>												
2-13	入札書の提出期限	<p>【提出期限】 令和8年11月9日 16時00分 ※共通入札公告2-4に示す入札・開札・落札者の決定に関する事項を十分に確認のうえ提出すること。 なお、入札時に提出する単備表は、Microsoft Excelにより作成することとし、参考見積書を提出した項目の摘要欄には「見積対象」と記載すること。（金抜設計書様式のとおり） また、本書2-4に示す技術提案書の提出を要請された者以外の競争参加者による入札は無効とする。</p> <p>【提出方法】 入札者に対する指示書【電子入札】[12]から[17]に従い、電子入札システムにより提出すること。 なお、入札ポンド（原本）を別途、書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。普通郵便、持参による提出は受け付けない。）により提出すること。</p> <p>【提出書類】 (1) 入札書 (2) 単備表（※Microsoft Excelにより提出すること。） 単備表の単位表記は、「t」の場合は「L」、「ni」の場合は「m2」、「m」の場合は「m3」と記載し、提出すること。 (3) 総合評価値通知書（経審）の写し (4) 入札ポンド</p>												
備考	<p>入札公告（説明書） 2-10 参考見積書提出期限の訂正（令和8年6月29日 ⇒ 令和8年7月6日） 2-11 参考見積書に関する問い合わせ期間の訂正（令和8年7月21日 ⇒ 令和8年7月23日）</p>													

対象	入札公告（説明書） 2. 入札手続き日程														
誤		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="496 197 671 253">2-14</td> <td data-bbox="671 197 778 253">開札日時</td> <td data-bbox="778 197 1121 253">令和8年11月10日 10時00分</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 253 671 309">2-15</td> <td data-bbox="671 253 778 309">開札場所</td> <td data-bbox="778 253 1121 309">本書1-4. に示す契約担当部署</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 309 671 712">2-16</td> <td data-bbox="671 309 778 712">本件競争入札に関する質問受付期間</td> <td data-bbox="778 309 1121 712"> <p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 712 671 1095">2-17</td> <td data-bbox="671 712 778 1095">質問に対する回答日</td> <td data-bbox="778 712 1121 1095"> <p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月15日 質問書C： 令和8年6月15日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p> </td> </tr> </table>	2-14	開札日時	令和8年11月10日 10時00分	2-15	開札場所	本書1-4. に示す契約担当部署	2-16	本件競争入札に関する質問受付期間	<p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。	2-17	質問に対する回答日	<p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月15日 質問書C： 令和8年6月15日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p>	
2-14	開札日時	令和8年11月10日 10時00分													
2-15	開札場所	本書1-4. に示す契約担当部署													
2-16	本件競争入札に関する質問受付期間	<p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月8日 6時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。													
2-17	質問に対する回答日	<p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月15日 質問書C： 令和8年6月15日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p>													
正		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="496 1095 671 1151">2-14</td> <td data-bbox="671 1095 778 1151">開札日時</td> <td data-bbox="778 1095 1121 1151">令和8年11月10日 10時00分</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1151 671 1207">2-15</td> <td data-bbox="671 1151 778 1207">開札場所</td> <td data-bbox="778 1151 1121 1207">本書1-4. に示す契約担当部署</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1207 671 1610">2-16</td> <td data-bbox="671 1207 778 1610">本件競争入札に関する質問受付期間</td> <td data-bbox="778 1207 1121 1610"> <p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1610 671 1955">2-17</td> <td data-bbox="671 1610 778 1955">質問に対する回答日</td> <td data-bbox="778 1610 1121 1955"> <p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月22日 質問書C： 令和8年6月22日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p> </td> </tr> </table>	2-14	開札日時	令和8年11月10日 10時00分	2-15	開札場所	本書1-4. に示す契約担当部署	2-16	本件競争入札に関する質問受付期間	<p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。	2-17	質問に対する回答日	<p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月22日 質問書C： 令和8年6月22日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p>	
2-14	開札日時	令和8年11月10日 10時00分													
2-15	開札場所	本書1-4. に示す契約担当部署													
2-16	本件競争入札に関する質問受付期間	<p>【受付質問内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問 質問書B： 見積対象項目に関する質問 質問書C： 技術提案書に関する質問 質問書D： 設計図書に関する質問 <p>【受付期間】</p> 質問書A： 入札公告の日から令和8年3月23日 16時00分まで 質問書B： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書C： 入札公告の日から令和8年6月15日 16時00分まで 質問書D： 入札公告の日から令和8年9月17日 16時00分まで <p>【受付場所】</p> 本書1-4. に示す契約担当部署 <p>【受付方法】</p> 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIPファイル形式による提出は受け付けない。） ※質問書面（別紙質問書様式）を書留郵便等または電子メールにより休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとす。													
2-17	質問に対する回答日	<p>【回答内容】</p> 質問書A： 申請書等に関する質問に対する回答 質問書B： 見積対象項目に関する質問に対する回答 質問書C： 技術提案書に関する質問に対する回答 質問書D： 設計図書に関する質問に対する回答 <p>【回答日】</p> 質問書A： 令和8年3月30日 質問書B： 令和8年6月22日 質問書C： 令和8年6月22日 質問書D： 令和8年10月16日 <p>【回答方法】</p> NEXCO東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「該当する契約件名」の「その他情報」）に、各受付期間に受領した質問に対する回答を一括して掲載する。 <p>上記質問書における各受付期間を超過し質問書を提出した場合、これに対する回答は行わない。 ※詳細については、別添2「質問一括回答試行対象工事等」を参照のこと。</p>													
備考	<p>入札公告（説明書）</p> <p>2-16 本件競争入札に関する質問受付期間の訂正（質問書B、質問書C： 令和8年6月8日 ⇒ 令和8年6月15日）</p> <p>2-17 質問に対する回答日の訂正（質問書B、質問書C： 令和8年6月15日 ⇒ 令和8年6月22日）</p>														

対象	入札公告（説明書） 技術評価項目及び技術評価基準（二次審査） 評価項目【提案1】						
誤	技術評価項目及び技術評価基準（二次審査） 技術評価を行うため入札者に提出を求める技術提案書に係る評価項目、評価基準及び配点は次のとおりとする。						
	技術提案評価型			技術評価点（満点）	30点		
	評価項目			評価点	配点	履行確認対象項目	
	技術提案	性能・機能等	③性能・機能	【提案1】 橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質向上に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理要領（令和7年7月）6-1運搬および打込みに関する内容	7.5点	30点	○
				【提案2】 橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理要領（令和7年7月）6-2養生に関する内容	7.5点		○
【提案3】 既設構造物へのアンカー等の削孔による既設構造物の損傷防止に関する技術提案				7.5点	○		
【提案4】 支取替工（ジャッキアップからジャッキダウンまで）における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案	7.5点	○					
社会要請	⑥特別な安全対策						
正	技術評価項目及び技術評価基準（二次審査） 技術評価を行うため入札者に提出を求める技術提案書に係る評価項目、評価基準及び配点は次のとおりとする。						
	技術提案評価型			技術評価点（満点）	30点		
	評価項目			評価点	配点	履行確認対象項目	
	技術提案	性能・機能等	③性能・機能	【提案1】 橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質確保に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理要領（令和7年7月）6-1運搬および打込みに関する内容	7.5点	30点	○
				【提案2】 橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理要領（令和7年7月）6-2養生に関する内容	7.5点		○
【提案3】 既設構造物へのアンカー等の削孔による既設構造物の損傷防止に関する技術提案				7.5点	○		
【提案4】 支取替工（ジャッキアップからジャッキダウンまで）における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案	7.5点	○					
社会要請	⑥特別な安全対策						
備考	入札公告（説明書） 技術評価項目及び技術評価基準（二次審査） 評価項目【提案1】における文言の訂正（品質向上⇒品質確保）						

対象	技術提案書作成にあたっての課題と着目点(一次審査) 評価項目①																								
誤	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: right;">令和〇年〇月〇日</p> <p style="text-align: center;">【技術提案書作成にあたっての課題と着目点(一次審査)】</p> <p style="text-align: right;">会社名 ○○ (株)</p> <p>工事名 常盤自動車道 十王川橋耐震補強工事</p> <p>評価項目毎の記載分量は問わないものとする。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">評価項目①</td> <td>橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質向上に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目②</td> <td>橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目③</td> <td>既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目④</td> <td>支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> </table> </div>	評価項目①	橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質向上に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目②	橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目③	既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目④	支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点	
評価項目①	橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質向上に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目②	橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目③	既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目④	支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
正	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: right;">令和〇年〇月〇日</p> <p style="text-align: center;">【技術提案書作成にあたっての課題と着目点(一次審査)】</p> <p style="text-align: right;">会社名 ○○ (株)</p> <p>工事名 常盤自動車道 十王川橋耐震補強工事</p> <p>評価項目毎の記載分量は問わないものとする。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">評価項目①</td> <td>橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質確保に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目②</td> <td>橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目③</td> <td>既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> <tr> <td>評価項目④</td> <td>支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■設計図書・現場条件において想定される課題</td> </tr> <tr> <td colspan="2">■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点</td> </tr> </table> </div>	評価項目①	橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質確保に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目②	橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目③	既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点		評価項目④	支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案	■設計図書・現場条件において想定される課題		■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点	
評価項目①	橋脚のコンクリート巻立て補強におけるコンクリート打設時※1の品質確保に関する技術提案 ※1打設時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-1 連続および打込みに関する内容																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目②	橋脚のコンクリート巻立て補強における コンクリート養生時※2の品質確保に関する技術提案 ※2養生時とは、コンクリート施工管理 要領(令和7年7月)6-2 養生に関する内容																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目③	既設構造物へのアンカー等の削孔による 既設構造物の損傷防止に関する技術提案																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
評価項目④	支取替工(ジャッキアップからジャッキダウンまで)における高速道路利用者等の第三者への安全対策に関する技術提案																								
■設計図書・現場条件において想定される課題																									
■想定された課題に対する技術提案書作成にあたっての着目点																									
備考	技術提案書作成にあたっての課題と着目点(一次審査) 評価項目①における文言の訂正 (品質向上⇒品質確保)																								