

技術提案書作成説明書  
【公募型プロポーザル方式（技術提案・交渉方式）版】

令和 8 年 3 月版

東日本高速道路株式会社  
関東支社

# 技術提案書等作成説明書

## 【公募型プロポーザル方式（技術提案・交渉方式）版】

### 1. 技術提案書の提出

競争参加者は、入札公告（説明書）の「技術評価項目及び技術評価基準」に示す評価項目に対する技術提案の有無に応じて、下表に示す技術提案書を作成し入札公告（説明書）に示す提出期限日までに提出を行うこと。

様式 番号	様式 名称	作成 ファイル名	作成 サイズ	ファイル 形式
様式 4	技術提案書等提出書	様式 4_技術提案書等提出書_（会社名）	A4 判	docx
様式 5-1～5-5	技術提案書	様式 5_技術提案書（会社名）	A4 判	docx
様式 6	工事工程表	様式 6_工事工程表	A3 判	xlsx
様式 7-1	参考見積書（工事）	様式 7-1_参考見積書（工事）（会社名）	A4 判	xlsx
様式 7-2	参考見積書（設計）	様式 7-2_参考見積書（設計）（会社名）	A4 判	docx

### 2. 様式のデータファイル提供について

技術提案書等の各様式はxlsx 形式及びdocx 形式ファイル（Microsoft 社の「Excel2007」又は「Word2007」それ以降のバージョンで作成したデータ）で提供する。

### 3. 技術提案書の提出方法

技術提案書等の提出方法は、入札公告（説明書）を参照することとする。

申請書及び証明資料の提出にあたっては、上表に示す作成ファイル名・作成サイズ・ファイル形式により各様式を作成し、保存したデータを添付することとする。

#### 4. 技術提案書等の記載（作成）上の注意事項及び添付資料

各項目に係る記載（作成）上の注意事項及び添付書類は下表のとおりであり、表中右欄にチェック欄を設けているので、注意事項等を踏まえた記載がなされているか技術提案書等の提出前に競争参加者自らチェックすることとする。

##### （１）技術提案書（様式 5-1～5-5）

	注意事項	チェック
記載上の注意事項	①技術提案書は、評価項目ごとにA 4 サイズ 1 枚（片面）以内で技術提案を記載すること。	<input type="checkbox"/>
	②技術提案に記載する文字の大きさは 1 0 ポイント以上とし、図表を含んでも良いが判読可能なものであること。	<input type="checkbox"/>
	③様式にあらかじめ記載されている文章は改変しないこと。ただし、「《記載上の注意事項》」は技術提案書作成時に削除し、削除した範囲まで技術提案の記載欄を広げても構わない。	<input type="checkbox"/>
添付資料	①参考資料とは別に技術提案の内容を補足する図面等がある場合は、A 3 サイズ 2 枚（片面 1 頁）以内で添付することができる。	<input type="checkbox"/>

##### （２）工事工程表（様式 6）

	注意事項	チェック
記載上の注意事項	①設計業務及び建設工事を合わせた工程表とすること。	<input type="checkbox"/>
	②技術提案内容を踏まえた工程表とすること。	<input type="checkbox"/>
	③あらかじめ記載された内容は記載例であり、必要に応じて変更して構わない。	<input type="checkbox"/>
	④「特記事項」の対応者が発注者となっている項目は対応完了を希望する時期を明示すること。	<input type="checkbox"/>

##### （３）参考見積書（工事）（様式 7-1）

	注意事項	チェック
記載上の注意事項	①技術提案内容を踏まえた建設工事の見積書とすること。	<input type="checkbox"/>
	②建設工事の総額と、総額を構成する個別項目について記載すること。	<input type="checkbox"/>
	③個別項目は、様式 7-1 の項目ごとに記載するものとする。	<input type="checkbox"/>

(4) 参考見積書（設計）（様式 7-2）

	注意事項	チェック
記載上の注意事項	①技術提案内容を踏まえた設計業務の見積書とすること。	<input type="checkbox"/>
	②設計業務の総額と、総額を構成する個別項目について記載すること。	<input type="checkbox"/>
	③個別項目の「工種・細目・名称」及び「単位」は特記仕様書（案）、調査等共通仕様書を参考に記載するものとする。	<input type="checkbox"/>
	④「見積単価の内訳」における直接人件費は「設計業務委託等技術者単価」に定める職種及び単価に基づき、個別項目ごとに必要な歩掛を記載するものとする。歩掛については代表的な職種による換算値でも構わない。	<input type="checkbox"/>
	⑤「見積単価の内訳」欄には、歩掛及び金額を算出した根拠（公共工事発注機関の積算基準、協力会社からの見積等）を記載すること。	<input type="checkbox"/>
	⑥東日本高速道路株式会社 調査等積算基準を根拠としている場合は、適用した項目番号を記載すること。	<input type="checkbox"/>
添付資料	①金額を算出した根拠資料（写しでも可）を添付すること。公共工事発注機関の積算基準を根拠としている場合は該当箇所の写しを添付すること。ただし、東日本高速道路株式会社 調査等積算基準を根拠としている場合は添付不要とする。	<input type="checkbox"/>

以 上