

交付図書の訂正について

令和8年8月6日付で入札公告を行った「令和8年度 ワークフローシステムソフトウェアライセンス等購入」について、別添のとおり訂正します。

なお、当社ホームページ掲載の入札公告についても、同日付で訂正したものに改めておりますので、再度、入札公告をご確認ください。

令和8年8月31日

契約責任者

東日本高速道路株式会社

代表取締役社長 吉岡 幹夫

(訂正内容)

- ・ 入札公告
- ・ 入札公告（説明書）

※訂正箇所は、別添「正誤表」をご確認ください。

別 添

記載内容を次のとおり訂正します。

訂正前	訂正後																			
【入札公告】 3 入札に必要な書類の提出場所等 (2) 入札説明書等（仕様書を含む）の交付方法 ①交付期間 令和8年8月6日から令和8年9月4日までとする。 (3) 競争参加資格確認申請書類の提出方法及び提出期限 ②提出期限 令和8年9月4日 16時 (4) 入札に必要な書類の提出方法及び提出期限 ②提出期限 令和8年10月5日 16時 (5) 開札の日時及び場所 ①日時 令和8年10月15日 14時 5 Summary (7)Time-limit for the submission of application forms and relevant documents for the qualification: 4:00 P.M. 4 September, 2026 (8)Time-limit for the submission of tender: 4:00 P.M. 5 October, 2026 【入札公告（説明書）】 競争参加資格要件等一覧表	【入札公告】 3 入札に必要な書類の提出場所等 (2) 入札説明書等（仕様書を含む）の交付方法 ①交付期間 令和8年8月6日から令和8年9月11日までとする。 (3) 競争参加資格確認申請書類の提出方法及び提出期限 ②提出期限 令和8年9月11日 16時 (4) 入札に必要な書類の提出方法及び提出期限 ②提出期限 令和8年10月8日 16時 (5) 開札の日時及び場所 ①日時 令和8年10月19日 14時 5 Summary (7)Time-limit for the submission of application forms and relevant documents for the qualification: 4:00 P.M. 11 September, 2026 (8)Time-limit for the submission of tender: 4:00 P.M. 8 October, 2026 【入札公告（説明書）】 競争参加資格要件等一覧表 <table><tr><td colspan="2">契約件名</td><td>令和8年度 ワークフローシステムソフトウェアライセンス等購入</td></tr><tr><td rowspan="4">調達手続の概要</td><td>競争契約の方法</td><td>一般競争入札方式</td></tr><tr><td>落札者の決定方法</td><td>自動落札方式</td></tr><tr><td>見積活用方式の有無</td><td>有</td></tr><tr><td>審査時期</td><td>事前審査</td></tr><tr><td rowspan="3">競争参加要件</td><td>企業の履行実績</td><td>求める要件なし</td></tr><tr><td>企業に求める資格</td><td>求める要件なし</td></tr><tr><td>その他</td><td>求める要件なし</td></tr></table>	契約件名		令和8年度 ワークフローシステムソフトウェアライセンス等購入	調達手続の概要	競争契約の方法	一般競争入札方式	落札者の決定方法	自動落札方式	見積活用方式の有無	有	審査時期	事前審査	競争参加要件	企業の履行実績	求める要件なし	企業に求める資格	求める要件なし	その他	求める要件なし
契約件名		令和8年度 ワークフローシステムソフトウェアライセンス等購入																		
調達手続の概要	競争契約の方法	一般競争入札方式																		
	落札者の決定方法	自動落札方式																		
	見積活用方式の有無	有																		
	審査時期	事前審査																		
競争参加要件	企業の履行実績	求める要件なし																		
	企業に求める資格	求める要件なし																		
	その他	求める要件なし																		

【入札公告（説明書）】			【入札公告（説明書）】		
入札公告手続き日程			入札公告手続き日程		
入札公告日		令和 8 年 8 月 6 日	入札公告日		令和 8 年 8 月 6 日
1	審査基準日	下記 3 に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日	1	審査基準日	下記 3 に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日
2	契約図書の交付期間	入札公告の日から令和 8 年 9 月 4 日まで 上記期間を過ぎるとダウンロードできないので注意すること。	2	契約図書の交付期間	入札公告の日から令和 8 年 9 月 11 日まで 上記期間を過ぎるとダウンロードできないので注意すること。
3	競争参加資格確認申請書の提出期間	入札公告の日から令和 8 年 9 月 4 日 16 時 00 分まで 共通入札公告 6-2-2 に従い、競争参加資格申請に必要な書類【競争参加資格確認申請書（様式-1）及び担当者連絡先届（様式-2）】を作成のうえ、電子メール又は書留郵便等（『共通入札公告』6-2-3）により提出すること。 電子メール又は書留郵便等（電子メール^{（※1）}、書留郵便等^{（※2）}）による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。以下同じ。） （注）（※1）ZIP ファイル形式は受領できないため、ZIP ファイル形式以外の形式により提出すること。 （※2）（簡易）書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は受領印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けない。	3	競争参加資格確認申請書の提出期間	入札公告の日から令和 8 年 9 月 11 日 16 時 00 分まで 共通入札公告 6-2-2 に従い、競争参加資格申請に必要な書類【競争参加資格確認申請書（様式-1）及び担当者連絡先届（様式-2）】を作成のうえ、電子メール又は書留郵便等（『共通入札公告』6-2-3）により提出すること。 電子メール又は書留郵便等（電子メール^{（※1）}、書留郵便等^{（※2）}）による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。以下同じ。） （注）（※1）ZIP ファイル形式は受領できないため、ZIP ファイル形式以外の形式により提出すること。 （※2）（簡易）書留郵便、レターパックプラス（赤）、信書便のうち受領署名又は受領印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック（青）、持参による提出は受け付けない。
4	競争参加資格確認結果通知日	令和 8 年 9 月 16 日を予定	4	競争参加資格確認結果通知日	令和 8 年 9 月 28 日を予定
5	競争参加資格がないと認めた理由の説明請求期間	競争参加資格確認結果の通知日の翌日から 7 日以内（行政機関の休日（以下「休日」という。）を除く。）	5	競争参加資格がないと認めた理由の説明請求期間	競争参加資格確認結果の通知日の翌日から 7 日以内（行政機関の休日（以下「休日」という。）を除く。）
6	参考見積書の提出期限	令和 8 年 9 月 4 日 16 時 00 分 参考見積書（様式-3・様式-4）を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。 ※電子メールのファイル名は「参考見積書」とし、競争参加資格確認申請書とは別のファイルにより提出すること。 電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。	6	参考見積書の提出期限	令和 8 年 9 月 11 日 16 時 00 分 参考見積書（様式-3・様式-4）を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。 ※電子メールのファイル名は「参考見積書」とし、競争参加資格確認申請書とは別のファイルにより提出すること。 電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。
7	参考見積書に関する問い合わせ期間及び問い合わせ方法	令和 8 年 9 月 17 日から令和 8 年 9 月 28 日までを予定 電子メール、テレビ会議、電話方式又は対面方式による。	7	参考見積書に関する問い合わせ期間及び問い合わせ方法	令和 8 年 9 月 29 日から令和 8 年 10 月 1 日までを予定 電子メール、テレビ会議、電話方式又は対面方式による。
8	訂正参考見積書の提出期限	令和 8 年 10 月 5 日 16 時 00 分 参考見積書の内容に訂正が必要となった場合は、訂正参考見積書（様式-3・様式-4）を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。 ※電子メールのファイル名は「訂正参考見積書」とすること。 電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。	8	訂正参考見積書の提出期限	令和 8 年 10 月 8 日 16 時 00 分 参考見積書の内容に訂正が必要となった場合は、訂正参考見積書（様式-3・様式-4）を書留郵便等又は電子メールにより提出すること。 ※電子メールのファイル名は「訂正参考見積書」とすること。 電子メールは担当者連絡先届に記載のアドレスに限る。

9	入札書の提出期限	令和8年10月5日 16時00分 ※『共通入札公告』6-3-1に従い、 入札に必要な書類【入札書（入札者に対する指示書様式1）及び単価表（様式-5）】 を作成のうえ、 書留郵便等（『共通入札公告』6-3-2） により提出すること。
10	開札日時	令和8年10月15日 14時00分
11	開札場所	本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署
12	本件競争入札に関する質問受付期間	入札公告の日から令和8年9月28日まで 質問書面（様式自由）を 書留郵便等または電子メール により休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。
13	質問に対する回答期間	質問書受領日の翌日から原則として5日以内（休日を除く。）

9	入札書の提出期限	令和8年10月8日 16時00分 ※『共通入札公告』6-3-1に従い、 入札に必要な書類【入札書（入札者に対する指示書様式1）及び単価表（様式-5）】 を作成のうえ、 書留郵便等（『共通入札公告』6-3-2） により提出すること。
10	開札日時	令和8年10月19日 14時00分
11	開札場所	本書『調達手続の概要』1-3. 契約担当部署
12	本件競争入札に関する質問受付期間	入札公告の日から 令和8年9月30日まで 質問書面（様式自由）を 書留郵便等または電子メール により休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。 （注）（※1）下記14.に示す「本件競争入札に関する既存契約情報」の確認事項が記載された質問書面は受け付けない。
13	質問に対する回答期間	質問書受領日の翌日から原則として5日以内（休日を除く。）
14	本件競争入札に関する既存契約情報確認期間	入札公告の日から令和8年9月8日 16時00分まで 本件競争入札に関する参考見積及び入札金額の算出に際し、既存契約情報の確認が必要な場合は、確認書面（様式自由）を 電子メール により休日を除く毎日16時まで提出すること。 ※16時を過ぎた場合は、翌日（休日を除く）に提出したものとする。 （注）（※1）上記12.に示す「本件競争入札に関する質問」の質問事項が記載された確認書面は受け付けない。 （※2）電子メールの件名は「ソフトウェアライセンス等の既存契約情報に関する確認依頼」とし、確認書面には以下の①～④に示す事項を記載すること。 ① 本書『調達手続の概要』1-1.に示す契約件名 ② 会社名 ③ 担当部署名・担当者名 ④ 既存契約情報の確認事項
15	既存契約情報に関する回答期間	確認書受領日の翌日から原則として3日以内（休日を除く。）

【入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類の確認事項】

1. 入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類は次のとおりです。

入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類について、提出前に今一度、不足がないか確認してください。

必要な書類	チェック欄	提出期限
競争参加資格確認申請に必要な書類		
① 本書入札手続き日程3に示す競争参加資格確認申請書	様式-1 ☐	令和8年9月4日(金) 16時必着
② 本書入札手続き日程3に示す担当者連絡先届	様式-2 ☐	
③ 本書入札手続き日程6に示す参考見積書	様式-3 様式-4 ☐	
提出方法		
電子メール※ ¹ 又は書留郵便等※ ² になっているか		☐
※1 ZIPファイル形式は受領できないため、ZIPファイル形式以外の形式により提出してください。 ※2 (簡易)書留郵便、レターパックプラス(赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック(青)、持参による提出は受け付けません。		
入札に必要な書類		
本書入札手続き日程8に示す訂正参考見積書 ④ (参考見積書の内容に訂正が必要となった場合のみ)	様式-3 様式-4 ☐	令和8年10月5日(月) 16時必着
⑤ 「入札者に対する指示書」5[9]に定める入札書	☐	
⑥ 本書入札手続き日程9に示す単価表	様式-5 ☐	
提出方法		
④は電子メール※ ¹ 又は書留郵便等※ ² になっているか		☐
⑤⑥は書留郵便等※ ² になっているか		☐
※1 ZIPファイル形式は受領できないため、ZIPファイル形式以外の形式により提出してください。 ※2 (簡易)書留郵便、レターパックプラス(赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック(青)、持参による提出は受け付けません。		

※ 競争参加資格確認申請に必要な書類及び参考見積書の提出については、共通入札公告6-2-3を、入札に必要な書類及び訂正参考見積書の提出については、共通入札公告6-3-2を確認してください。

2. その他

- 提出いただいた競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、東日本高速道路株式会社において記載漏れ等の不備の確認は一切行いませんので、入札者の責任により書類を確認してください。書類に記載漏れ等不備があった場合、入札に参加できません。(入札者に対する指示書3[6][2](3)を参照)
- 競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、提出期限を経過した後、差替え、再提出はできません。

【入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類の確認事項】

1. 入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類は次のとおりです。

入札及び競争参加資格確認申請に必要な書類について、提出前に今一度、不足がないか確認してください。

必要な書類	チェック欄	提出期限
競争参加資格確認申請に必要な書類		
① 本書入札手続き日程3に示す競争参加資格確認申請書	様式-1 ☐	令和8年9月11日(金) 16時必着
② 本書入札手続き日程3に示す担当者連絡先届	様式-2 ☐	
③ 本書入札手続き日程6に示す参考見積書	様式-3 様式-4 ☐	
提出方法		
電子メール※ ¹ 又は書留郵便等※ ² になっているか		☐
※1 ZIPファイル形式は受領できないため、ZIPファイル形式以外の形式により提出してください。 ※2 (簡易)書留郵便、レターパックプラス(赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック(青)、持参による提出は受け付けません。		
入札に必要な書類		
本書入札手続き日程8に示す訂正参考見積書 ④ (参考見積書の内容に訂正が必要となった場合のみ)	様式-3 様式-4 ☐	令和8年10月8日(木) 16時必着
⑤ 「入札者に対する指示書」5[9]に定める入札書	☐	
⑥ 本書入札手続き日程9に示す単価表	様式-5 ☐	
提出方法		
④は電子メール※ ¹ 又は書留郵便等※ ² になっているか		☐
⑤⑥は書留郵便等※ ² になっているか		☐
※1 ZIPファイル形式は受領できないため、ZIPファイル形式以外の形式により提出してください。 ※2 (簡易)書留郵便、レターパックプラス(赤)、信書便のうち受領署名又は押印を必要とするバイク便等による提出は受け付け、普通郵便、レターパック(青)、持参による提出は受け付けません。		

※ 競争参加資格確認申請に必要な書類及び参考見積書の提出については、共通入札公告6-2-3を、入札に必要な書類及び訂正参考見積書の提出については、共通入札公告6-3-2を確認してください。

2. その他

- 提出いただいた競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、東日本高速道路株式会社において記載漏れ等の不備の確認は一切行いませんので、入札者の責任により書類を確認してください。書類に記載漏れ等不備があった場合、入札に参加できません。(入札者に対する指示書3[6][2](3)を参照)
- 競争参加資格確認申請書類及び入札に必要な書類は、提出期限を経過した後、差替え、再提出はできません。